



Schoolgids 2018 - 2019

De Jutter brede school voor primair en voortgezet Onderwijs **Vlieland**



Lutinelaan 3
8899 BD Oost Vlieland
T 0562 452772
E info@dejutter.nl
I www.dejutter.nl



Woord vooraf : Beste leerling, ouder/verzorger,

Voor u/je ligt de Schoolgids van De Jutter school voor primair en voortgezet onderwijs Vlieland. De school biedt onderwijs aan leerlingen van 04 tot 17 jaar, waarbinnen in doorgaande leerlijnen de mogelijkheden en talenten van de leerling centraal staan.

We vinden het van groot belang dat jij en je ouders je thuis voelen op onze school en dat jij je optimaal kan ontwikkelen. Jij en je ouders kunnen in deze gids informatie vinden over onze werkwijze en visie. Ook zetten we een aantal praktische zaken op een rij. Van de taken van de Medezeggenschapsraad en door ons afgesloten verzekeringen tot de regels rondom veilig internetgebruik.

Omdat er veel informatie bij zit die voor jou als leerling nog niet zo belangrijk is om te weten of te ingewikkeld om te lezen, is de schoolgids vooral aan je ouders gericht. In de schoolwijzer komt de informatie die voor jou als leerling belangrijk is. Deze zullen we echt voor jou schrijven.

Wij vinden een goede samenwerking met jou en je ouders heel belangrijk. Daarom nodigen we jou en je ouders regelmatig op school uit. We horen het ook graag als er ideeën of opmerkingen zijn voor ons onderwijs!

Schoolwijzer

Jij en je ouders krijgen een schoolwijzer met belangrijke informatie, zoals informatie over het team, school/gedragsregels/verwachtingen, wanneer de schoolvakanties zijn en andere belangrijke data...

Alle nieuwe leerlingen en ouders krijgen van ons ook een uitgeprinte versie van de schoolgids. In de uitgeprinte versie kunt u alle bijlagen niet terugvinden. Deze zijn wel te vinden op de website. We wensen je een hele fijne schoolperiode toe op onze school en verwachten een goede samenwerking met jou en je ouders.

Juni 2018,
Margriet de Ru
Directeur De Jutter

NB Omdat de school dus zowel leerlingen uit het primair onderwijs als uit het voortgezet onderwijs, onderwijs aanbiedt, is het handig om in sommige gevallen maar van 1 benaming uit te gaan. De groepsleerkracht en de mentor noemen we in de schoolgids mentor. Deze functie wordt bij alle groepen uitgevoerd



Inhoudsopgave

Woord vooraf

1 Het Onderwijs op De Jutter	4
1.1 Taak van de school	4
1.2 Organisatie van het onderwijs	6
1.3 Onderwijsprogramma PO en VO	9
2 De zorg voor de leerling	13
2.1 Het schoolklimaat	13
2.2 Leerlingenzorg	15
2.3 Externe contacten	16
3 Medewerkers	16
3.1 Onderwijsteam	16
3.2 Samenstelling van het team	17
3.3 Professionalisering	18
4 Leerlingen en ouders	19
4.1 Contacten met leerlingen en ouders	19
4.2 de ouderraad en de vrijwillige ouderbijdrage	21
4.3 Inspraak	21
5 Zorg voor de kwaliteit van onderwijs	22
5.1 Kwaliteitszorg	22
6 Wat verder belangrijk is	27
6.1 Schooltijden	27
6.2 Schoolactiviteiten	27
6.3 overgangsnormen VO	
6.4 Verzuim	28
6.5 Schorsing en verwijdering	31
6.6 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon	31
6.7 Wat verder belangrijk is	32
7 Het team	32



1. Het Onderwijs op De Jutter

1.1 Taak van de school

De Jutter is een school die volop in ontwikkeling is. Zo is De Jutter de stichting Openbaar Onderwijs Vlieland (OOV) geworden. CSG Anna Maria van Schurman (AMS) en het OOV hebben hetzelfde bestuur. De directeur –bestuurder is dhr. T. de Groot. De Jutter werkt samen met kinderdagverblijf De Jutter en heeft regelmatig overleg met andere organisaties van Vlieland die zich bezighouden met de jeugd. Het team van De Jutter heeft een PO (primair onderwijs) en VO (voortgezet onderwijs) afdeling. Het personeel van deze afdelingen vormen samen het onderwijsteam van De Jutter. De school is bezig onderwijsvernieuwingen in te voeren. Onderwijs op maat en een toenemende verantwoordelijkheid van de leerling over het eigen leerproces staan hierin centraal

Het schooljaar 2018-2019 verzorgt De Jutter:

Primair onderwijs voor leerlingen van 04-12 jaar en

Voortgezet onderwijs voor leerlingen van 12-17 jaar, waarbinnen de school onderwijs aanbiedt aan een brede onderbouw (VMBO Basis, Kader, Theoretische Leerweg, Havo en VWO) en onderwijs aan biedt aan de bovenbouw voor de Theoretische leerweg. De Jutter heeft een licentie voor diplomering van leerlingen van de Theoretische leerweg. Ook kan de Jutter leerlingen met een VMBO Basis/Kader programma dusdanig certificeren dat zij op een vervolgopleiding in het MBO op niveau 1, 2 en 3 toegelaten worden.

Het doel van De Jutter

Het doel voor iedere leerling is: het van jongs af aan opleiden naar Vervolgonderwijs en het voorbereiden op het functioneren in de samenleving. Dat doen we door de leerlingen vanaf vier jaar op te leiden naar een VMBO diploma of het succesvol afronden van de HAVO/VWO onderbouw. We bieden een zo breed mogelijk onderwijspakket aan. Omdat de Jutter een kleine school is wordt het onderwijs zo persoonlijk mogelijk op maat gemaakt. Dit doen we door het onderwijsaanbod af te stemmen op de leervraag/de onderwijsbehoefte van de leerling en door leerling/ouderbetrokkenheid te vergroten. Wij bieden modern onderwijs aan binnen een veilige omgeving waarin de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. We bieden onderwijs op maat waarbij we rekening houden met de onderwijsbehoefte, mogelijkheden, wensen en kwaliteiten van de leerling. Leerlingen zijn (mede) verantwoordelijk voor hun eigen (communicatieve, sociale en cognitieve) ontwikkeling en worden betrokken bij het stellen van doelen. We werken van jongs af aan in toenemende mate aan groeiende zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en participatie. De leerling wordt geaccepteerd, uitgedaagd en voldoende voorbereid op vervolgonderwijs en de samenleving. Wij willen dat de leerlingen in de toekomst de voor hen best mogelijke maatschappelijke positie krijgen waarin de kwaliteiten van de leerling het best tot zijn recht komen.

De Kernwaarden van De Jutter

We zijn leerlinggericht en toegewijd

In ons onderwijs staan de onderwijsbehoeften van de leerling centraal. Onderwijs wordt zoveel mogelijk op maat aangeboden. Het ontwikkelde en verder te ontwikkelen onderwijs m,b,v. weektaken en werken op een leerplein zijn voorbeelden van de middelen om het onderwijs in een doorlopende leerlijn op maat te verwezenlijken

We streven naar een leven lang leren voor iedereen

De medewerkers van de school zijn zich aan het professionaliseren om “all round” leerkrachten te worden in een school die doorgaande leerlijnen aanbiedt aan leerlingen van 04-17 jaar



We zijn en blijven in dialoog

De leerling/ouders en andere belanghebbende zien wij als onze klanten. Zij zijn volwaardige gesprekspartners. Wij vragen daar betrokkenheid en een gedeelde verantwoordelijkheid voor terug

We werken resultaatgericht

De begeleiding van de leerling op onze scholen gebeurt planmatig en methodisch en in samenspraak met de leerlingen en de ouders en eventuele verdere betrokkenen. De opleiding is resultaatgericht en de opbrengsten zullen drie keer per jaar besproken en geëvalueerd worden. Waar nodig zullen doelen bijgesteld worden.

Wij zijn ambitieus

De Jutter is een kleine school en ook de enige school van Vlieland. Wij willen ons bestaansrecht rechtvaardigen door het best mogelijke onderwijs aan onze leerlingen te bieden. Wij streven ernaar dat 95% van onze leerling met een diploma of certificaten de school verlaat.

De leerlingen verlaten de school voldoende voorbereid op een vervolgopleiding en/of een maatschappelijke positie.

De missie van de Jutter

- Een kind, een plan
- We hebben gepersonaliseerd onderwijs, dus op maat
- Iedere leerling is optimaal betrokken bij zijn leerproces (ouder/leerlingbetrokkenheid 3.0)
- Het onderwijs richt zich op samenwerking en diversiteit
- De school biedt binnen en buitenschools leren

Het passend onderwijs van De Jutter

Omdat de Jutter de enige school op het eiland Vlieland is bieden wij in principe inclusief onderwijs. Iedere leerling is welkom bij ons op school. Wanneer een leerling extra aandacht nodig heeft zullen we alles in het werk stellen om ook binnen onze school die extra aandacht te bieden. Hoe we dat proberen te bereiken kunt u lezen bij de uitleg van de zorgcyclus en in het ondersteuningsplan van de Jutter (Bijlagen). Het samenwerkingsverband ondersteunt ons in de doelstelling de school voor alle leerlingen van het eiland te zijn.

1.2 Organisatie van ons onderwijs

De organisatie van de school

De school biedt in het schooljaar 2018-2019 onderwijs aan 92 leerlingen, waarvan 55 leerlingen in het primair onderwijs en 37 leerlingen in het voortgezet onderwijs. De school staat onder leiding van een directeur ondersteund door een team leerkrachten en onderwijsassistenten (waarvan sommigen met extra taken) een conciërge en een administratief medewerker.

De school is gehuisvest in een prachtig gebouw, het centrum voor ontwikkeling van de jeugd op Vlieland. Naast het primair en voortgezet onderwijs zijn ook de kinderopvang, de naschoolse opvang en de bibliotheek in het gebouw gehuisvest. In de toekomst zal de samenwerking met die instanties verder uitgebouwd gaan worden. Op Vlieland is het streven een brede school en integraal kind centrum te verwezenlijken. Het gebouw wordt buiten schooltijd door nog meerdere

instanties gebruikt. Deze organisaties nemen ook een deel van het buitenschools leren op zich. Organisaties die actief participeren in het buitenschools leren zijn: De muziekschool, Flidunen



(zwembad en sportaccommodatie) en de Vliering (buitenschools opvang jongeren)

Doelgroepen het onderwijs

De Jutter biedt in principe onderwijs aan alle leerplichtige leerlingen wonend op Vlieland.

Het onderwijs van de school is zich aan het ontwikkelen van onderwijsaanbod naar vraag-gestuurd onderwijs. De leerlingen krijgen in ons onderwijs al vroeg te maken met het bevorderen van ieders zelfstandigheid. De leerlingen, hoe jong ook, geven in het startgesprek van het jaar al aan wat ze graag op school zouden willen leren. Van kleine zelfstandig uit te voeren taken worden leerlingen geleerd om met weektaken te werken om uiteindelijk vaardig te worden om leer/onderwijsvragen te kunnen stellen waar leerkrachten hun onderwijs vervolgens op afstemmen

Het onderwijs op De Jutter wordt zoveel mogelijk op maat geboden. Leerlingen volgend in principe de leerlijn van een vastgesteld niveau. Het is op de Jutter echter goed mogelijk om daarbinnen vakken op een ander niveau en leerjaar te volgen.

Bij verschillende vakken is er een aanbod van onderwijs voor leerlingen van meerdere leeftijden. Zo is er projectonderwijs voor de groepen 6/7/8 van het PO samen met de 1^e en 2^e klas van het VO. Bij groep 1/2/3 komen twee ochtenden in de week leerlingen van 3 jaar van de kinderdagopvang meedraaien en wennen. Ook de wereldoriëntatie vakken worden vaak aan meerder leerlingen met verschillende leeftijden aangeboden. Op de Jutter starten we de dag met een kwartier samenkomst en afspreken hoe de schooldag er verder uit gaat zien. Mededelingen en belangrijke informatie wordt gedeeld. Deze start vindt op het VO op het leerplein plaats op het PO in de klassen. Beide afdelingen hebben een leerplein waar altijd onder begeleiding zelfstandig gewerkt kan worden. In het PO bestaat dit zelfstandig werken uit het maken van de weektaak die met de leerling door de mentor gemaakt is, of het werken in groepjes aan opdrachten. In het VO zijn de leerlingen op de hoogte van het onderwijsprogramma en kunnen zij vanuit de studiewijzers met onderwijsvragen bij de vakleerkrachten terecht. De leerlingen volgen dus gericht op hun onderwijsvragen lessen en werken onder begeleiding van voornamelijk hun mentor zelfstandig op het leerplein verder aan hun onderwijsprogramma. Aan het eind van de week wordt door de mentor de voortgang van de studie samen met de leerling besproken en beoordeeld.

We monitoren het onderwijs door methode gerichte toetsen af te nemen, twee keer per jaar cito toetsen af te nemen en leerlingen twee keer per jaar deel te laten nemen aan toetsen die het sociale welzijn meten (de veiligheidsthermometer)

We gaan ervan uit dat al onze leerlingen van 04 -17 jaar naar tevredenheid het onderwijs op onze school volgen. Ook hopen we de meeste leerlingen tot 15 jaar op school goed onderwijs te bieden voor het niveau van de leerling. De leerling die onderwijs op expliciet gymnasium of praktijkschool niveau nodig heeft zal na de PO-fase al onderwijs aan de wal moeten gaan volgen. Voor alle overige niveaus bieden wij passend onderwijs aan in de onderbouw van het VO. De leerlingen in de onderbouw krijgen ondersteuning met het vak LOB (loopbaan oriëntatie) om zo tot een goede profielkeuze voor de bovenbouw te kunnen komen.

In de bovenbouw bieden wij onderwijs aan de VMBO TL leerling en Basis Kader leerling. De basis kader leerlingen zullen voor het volgen van de praktijkvakken tenminste een dag onderwijs aan de wal moeten volgen.



1.3 Het onderwijsprogramma

Primair onderwijs

1.3.1. Werkwijze

In het primair onderwijs werken we met gecombineerde jaargroepen, 1/2/3, 4/5 en 6/7/8. Door deze manier van werken vindt er in de groepen veel differentiatie plaats, leerlingen die meer leerstof aankunnen, schuiven aan bij een hogere groep. Een leerling die meer herhaling nodig heeft kan nog een keer mee kijken bij een lagere groep. Maar ook binnen de jaargroep vindt nog een differentiatie plaats in tijd en niveau. Dit geeft ruimte voor verbredings- en verdiepingsstof. Iedere les start met een instructie, waarna indien nodig een verlengde instructie plaatsvindt of extra hulp vanuit de remedial teaching. Voor deze instructie maken we gebruik van het "directe instructie model". We werken daarbij ook groepsdoorbrekend, zo kan een leerling vakken volgen in een andere jaargroep.

Daarbij is er ook ruimte om 3,5 jarigen mee te laten draaien in de basisschool en wordt er in de bovenbouw van het primair onderwijs nauw samengewerkt met het voortgezet onderwijs. In praktische vorm is dit zichtbaar in het projectonderwijs waar groep 6/7/8 samenwerken met klas 1 en 2. Het onzichtbare deel is een kennisuitwisseling van leerkrachten waarbij gebruik gemaakt kan worden van elkaars expertise.

Speerpunten in ons onderwijs zijn:

- Sociaal-emotioneel welbevinden
- Professionele organisatie
- Zorgleerlingen op maat bedienen
- Aandacht voor basisvaardigheden: rekenen, taal en lezen
- Levelwerk voor begaafde leerlingen
- Evalueren van prestaties van leerlingen
- Ontwikkeling van talent en creativiteit
- Zelfstandigheid en samenwerking met elkaar

De PO-afdeling van De Jutter maakt gebruik van het leerlingvolgsysteem Parnassys. De mentoren hebben vaak contact met de ouders via de Parro-app.

1.3.2. Vak- en vormingsgebieden

Taal

In groep 1 en 2 is er veel ruimte voor taal. De nadruk ligt hier op communicatieve redzaamheid. Vanuit thema's wordt er aan taalvaardigheden gewerkt waarbij met plezier met taal bezig zijn één van de hoofddoelen is. Dit uit zich in bijvoorbeeld zingen, rijmen en voorlezen.

In groep 4 t/m 8 maken we gebruik van de Taalmethode die hoort bij de digitale leeromgeving van Snappet. Hierin is aandacht voor woordenschatontwikkeling, creatief taalgebruik, stellen maar ook spelling en werkwoordspelling.

Lezen

In groep 3 maken we gebruik van de KIM-versie van Veilig Leren Lezen. In groep 4 t/m 8 gebruiken we het technisch lezen gedeelte van Snappet.

Naast het technisch lezen maken we gebruik van de begrijpend lezen methode Nieuwsbegrip. Hier wordt wekelijks middels een actuele tekst aandacht besteed aan diverse vormen van begrijpend lezen zoals bijvoorbeeld: samenvatten, vragen beantwoorden, ophelderen van onduidelijkheden



enzovoort. Ook gaan we periodiek naar de bibliotheek waar de kinderen boeken mogen kiezen voor in de klas.

Engels

Voor Engels maken we in groep 7 en 8 gebruik van de methode: Groove.me om de basis te leggen voor de Engelse taal. De verdieping halen alle kinderen uit de methode Newswise. Deze methode sluit aan op de begrijpend lezen methode Nieuwsbegrip.

Rekenen en wiskunde

In de kleutergroepen wordt de rekenvaardigheid van kinderen ontwikkeld door het werken met ontwikkelingsmaterialen, bouw- en constructiemateriaal. Door dit te verpakken in thema's worden de kinderen tijdens de kringgesprekken en werklessen spelenderwijs vertrouwd gemaakt de rekenbegrippen. In groep 2 wordt in de rekenhoek aandacht besteed aan het verkennen en benoemen van de getallen 1 t/m 20, dit in combinatie met de methode Wizwijs.

In groep 3 werken de kinderen met de methode Wizwijs en vanaf groep 4 maken we gebruik van de leerlijnen van rekenen van Snappet. Dit heeft als voordeel dat we ieder kind op zijn of haar eigen niveau kunnen bedienen. Binnen het rekenonderwijs onderscheiden we de domeinen getalbegrip en meten en meetkunde.

Wereldoriëntatie

Met wereldoriëntatie werken we thematisch aan de vakken: aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek. Verdeeld over het jaar zijn er acht thema's vastgesteld waarbinnen door de leerkrachten op verschillende niveaus leerstof wordt aangeboden. De thema's zijn: oerwoud, kunst, sport en voeding, media en verhalen, heealal, feesten en familie, ontdekkingen, continenten. De thema's zijn zo gesorteerd dat ze aansluiten bij belangrijke thema's als Sinterklaas en Kerst. We maken hierbij als onderwijsteam gebruik van de kerndoelen van wereldoriëntatie zoals deze zijn vastgesteld door het SLO.

Burgerschap

Voor de groepen 1 t/m 8 wordt invulling gegeven aan het vak burgerschap middels de methode Leefstijl. In de bovenbouwgroepen wordt daarbij nog middels Snappet extra aandacht aan besteed. Daarbij komt eens per week Frans Weeda bij groep 7/8 in de klas om de kinderen levensbeschouwelijk onderwijs aan te bieden. Hij heeft lessen ontwikkeld die kinderen leren om soms met een iets anders perspectief tegen het leven en de wereld aan te kijken.

Motorische vaardigheden

Bewegingsonderwijs

Vanaf groep 1 t/m 8 krijgen kinderen wekelijks bewegingsonderwijs aangeboden van een vakdocent. Thijs Speelman verzorgt bewegingsonderwijs voor groep 3 t/m 8 in sportcentrum Flidunen. Zijn lessen staan in het teken van bewegen, samenwerken en respectvol sporten met elkaar. De groepen 1 en 2 krijgen gymles van de buurtsportcoach, zij verzorgt dit in het speellokaal van De Jutter. Daarbij verzorgen de leerkrachten één keer per week spellen op het plein voor alle leerlingen en doen de leerlingen van groep 8 dat ook.

Fijne motoriek

Op school maken we gebruik van de methode Schrift. Deze wordt van 1 tot 5 keer per week aangeboden van groep 4 t/m 8 door schrijfdocent Renske Snip.

In groep 1 en 2 werken de leerlingen met Schrijfdans en Schrift. Dit is spelenderwijs oefeningen om goed voorbereid te zijn op het uiteindelijke schrijven.



Groep 3 begint de eerste 6 weken met voorbereidend schrijven en na de herfstvakantie worden de letters aangeboden. Voor groep 3 is het van belang om veel 'kilometers' te maken en zij schrijven 5 keer in de week.

ICT

Binnen onze school is mediacoach Martha Pelgrim werkzaam. Zij verzorgt lessen ICT aan de onderbouw van de basisschool en zij draagt zorg voor de coördinatie van de lessen mediawijsheid binnen de basisschool.

Kunstzinnige en culturele oriëntatie

Wekelijks worden in alle groepen creatieve vakken aangeboden als tekenen, handvaardigheid, drama en muziek. Hiervoor is op school de methode "Moet je doen" aanwezig.

Voor muziek maken wij tevens gebruik van de digitale methode Zangexpress. Tevens worden de leerkrachten van het primair onderwijs hierbij ondersteund door de vakdocent beeldende vorming uit het voortgezet onderwijs. In de schoolreis van de bovenbouw zit altijd een culturele activiteit verwerkt zoals bijvoorbeeld een museumbezoek.

Voortgezet onderwijs

1.3.3. Werkwijze

In het voortgezet onderwijs werken we met gecombineerde lesgroepen. Die combinatie is meestal op jaar, maar kan ook op niveau ingedeeld zijn. De lesgroepen zijn niet zo groot (ongeveer 12 leerlingen), maar hebben vaak leerlingen die op drie verschillende niveaus hun onderwijs volgen. Binnen de lessen wordt dus gedifferentieerd. De vakken worden aangeboden in lessen van vijftig minuten. De leerkrachten werken met groepsplannen en richten hun werk in naar leerlingen die de basisstof goed aankunnen, leerlingen die extra aanpak nodig hebben en leerlingen die extra aanbod nodig hebben. De leerlingen op het VO werken met weektaken. In de bovenbouw van het primair onderwijs wordt nauw samengewerkt met het voortgezet onderwijs. In praktische vorm is dit zichtbaar in het projectonderwijs waar groep 6/7/8 samenwerken met klas 1 en 2. Het onzichtbare deel is een kennisuitwisseling van leerkrachten waarbij gebruik gemaakt kan worden van elkaars expertise.

Speerpunten in ons onderwijs zijn:

- Sociaal-emotioneel welbevinden
- Professionele organisatie
- leerlingen op maat bedienen
- Aandacht voor de kernvakken
- Evalueren van prestaties van leerlingen
- Ontwikkeling van talent en creativiteit
- Zelfstandigheid en samenwerking met elkaar

De lessentabel

Vak	1 ^e klas BK	1 ^e klas TL/HV	2 ^e klas	3 ^e klas	3 ^e klas profiel	4 ^e klas
Nederlands	3	3	3	3	4	4
Engels	3	3	3	3	4	4
Frans		2	2	2	2 profiel	2 profiel
Duits			2	2	2 profiel	2 profiel
Wiskunde	3	3	3	3	4 profiel	4(sector)
Rekenen	1	1				
Nask			2	2	4 profiel	4 of 6 profiel
Biologie	2	2	2	2	4 profiel	4 profiel
leefstijl	1	1	1	1	1	
Verzorging/koken	2	2				
Techniek	1	1				
Aardrijkskunde	2	2	2	2	2 kv	3kv
Geschiedenis	2	2	2	2	2 kv	3 kv
Economie			2	2	4 profiel	4 profiel
LOB	1	1	1	1	1	1
Maatschappijleer/levensbeschouwing				2	2	2
CREA	2	2	2	1	2	2
LO	2	2	2	2	2	2
Mentortijd	2	2	1	1,	1	1
ICT	1	1				
CKV				2	2	2
Praktijk/project	4	2	2			
TOTAAL 32 lesuur	32	32	32	32	32	32

Na de 3^e klas kiest een leerling van de VMBO TL zijn uiteindelijke profiel. Er kan gekozen worden voor het profiel techniek, zorg en welzijn en economie. De keuze voor het profiel wordt op de Jutter vaak pas aan het eind van de 3^e klas gemaakt om de leerling zo breed mogelijk op te leiden voor de vervolgopleiding. Bij uitzondering kan er sprake zijn van een vervroegde profielkeuze aan het einde van de 2^e klas. Dit gaat altijd in overleg met leerling, ouders, mentor en intern begeleider.

De vakken Nederlands, Engels en Wiskunde (Rekenen) hebben conform de voorschriften van het Ministerie van Onderwijs ook bij ons op school extra aandacht.

Het voortgezet onderwijs gebruikt de methoden: “moderne wiskunde” en maakt gebruik van digitale adaptieve wiskunde methodes (snappet en bettermarks) Voor Nederlands gebruiken we “Op niveau” en voor Engels “stepping stones”. Omdat ons onderwijs zo in ontwikkeling is, wordt er nu ook kritisch gekeken naar het gebruik van de bestaande onderwijsmethoden. In overleg met het Anna Maria Schuurman College en andere belanghebbende zullen we ons de komende jaren richten op de aanschaf van methoden, waarbinnen het gepersonaliseerd leren zo optimaal mogelijk is.



De voortgang op school volgen

We houden de ontwikkeling van alle leerlingen bij en informeren ouders en leerlingen hierover met:

- Een rapport (deze wordt drie keer per jaar uitgereikt)
- Het leerling volgsysteem. Hier staan de resultaten van vakken (cito toetsingen), maar ook de voortgang van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling. Dit toetsen we met de veiligheidsthermometer en met de voortgang in de vakoverstijgende lessen.

De Jutter VO maakt gebruik van Magister. Dit betekent dat zowel ouders/leerlingen als leerkrachten kunnen hierop inloggen. Huiswerk, en roosters zijn hierin door leerlingen en ouders terug te vinden. Ook de bestaande studiewijzers zullen hier terug te vinden zijn. Verder is er voor elke groep en voor elk schoolvak een groepsplan. De leerlingen zijn mbt de vakken ingedeeld op niveau.

Talentontwikkeling

Om de talenten van de leerling tot zijn recht te laten komen, hebben de leerlingen de kans en ze worden hierin ook gestimuleerd om enkele onderwerpen/vakken op een hoger niveau te volgen en af te ronden. Maar ook een onderwerp op een ander niveau af te ronden en daardoor te begrijpen vinden wij waardevol. In ons onderwijs bieden we de leerling deze mogelijkheid. Daarnaast zijn er projecten waarin leerlingen ander vaardigheden kunnen leren en laten zien dan op een "gewone" schooldag.

Vakoverstijgende vaardigheden/actief burgerschap

Onder vakoverstijgende vaardigheden verstaan we:

De kennis en vaardigheden die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren op de gebieden: leren, werken, burgerschap, wonen en vrije tijd. Deze kennis en vaardigheden gaan hand in hand met hun sociale, communicatieve en emotionele ontwikkeling. De vakoverstijgende vaardigheden hebben doelen die onder te verdelen zijn in vier thema's:

1. Leren leren
2. Leren taken uit te voeren
3. Leren functioneren in sociale situaties
4. Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief

Een school kun je beschouwen als een afspiegeling van de wereld om ons heen. In de samenleving komen veel verschillen voor tussen mensen. Op de Jutter zijn ook verschillen, maar veel minder dan in de maatschappij. Zo zijn er bij ons op school nauwelijks leerlingen uit andere culturen. Veel van onze leerlingen groeien op in een beschermde eilandomgeving. Toch vinden we het belangrijk dat de leerlingen inzicht krijgen in de samenleving en open kunnen staan voor andere culturen. De schooldag staat dan ook in het teken van openheid en verdraagzaamheid ten opzichte van anderen. Iedere levensovertuiging is welkom. We willen leerlingen zo motiveren en begeleiden dat ze hun opdracht ten aan zien van de wereld waarin ze leven op persoonlijke wijze gestalte kunnen geven. We vragen de leerlingen om op te komen voor anderen, respect te hebben voor elkaar en zich in te zetten voor de toekomst van de samenleving.

We willen leerlingen aanmoedigen zelf in actie te komen. Daarom zullen we bij de aanpak van actief burgerschap starten bij kennis en bewustwording en vervolgens zoeken naar de directe toepassing voor de leerlingen.

Met behulp van Leefstijl (methode voor sociaal emotionele ontwikkeling) leren we leerlingen:

- Goed samen te werken
- Zorg een aandacht te geven aan groepsgenoten
- Jongere groepsgenoten actief te ondersteunen



- Respectvol om te gaan met seksualiteit en seksuele diversiteit
- Een tolerante houding aan te nemen naar verschillen in geloof en levensovertuiging
- Bewust na te denken over de gevolgen van pesten
- Onderwerpen te bespreken in de groep die buiten de school zijn meegemaakt.

Onze lessen gericht op vakoverstijgende vaardigheden en actief burgerschap kenmerken zich door:

- Activiteiten zoals: kringgesprekken, presentaties, vergaderingen, discussies, samenwerk opdrachten, lezen, huiswerk maken en oefenen in informatie opzoeken en verwerken, gebruik van media.
- Expliciteren: feedback geven, notuleren/observeren, benoemen wat er gebeurd is.
- meten: CED-doelen, Groepsopdrachten becijferen en het in kaart brengen van de huiswerkopdrachten.

De vakoverstijgende vaardigheden worden vooral aangeboden in de volgende vakken: ICT, huiswerkbegeleiding, loopbaanbegeleiding, maatschappijleer, leefstijl en verzorging en in de op de wereld georiënteerde vakken. Ook komt actief burgerschap aanbod tijdens projecten en op schoolkamp, werkweek, schoolreis.

Loopbaanbegeleiding (LOB)

Leerlingen krijgen op schoolbegeleiding bij het (leren) maken van een keuze voor een bepaalde richting (profielkeuze/bovenbouw) en in het leren maken van een keuze voor vervolgonderwijs. Tijdens de lessen loopbaanbegeleiding die worden gegeven in het voortgezet onderwijs, komen de leerlingen achter hun kwaliteiten en interesses. Aan de hand van uitslagen/resultaten wordt met de individuele leerling gekeken naar de toekomstmogelijkheden.

Bewegingsonderwijs

Alle leerlingen doen mee aan bewegingsonderwijs. Dit vak vormt een belangrijk onderdeel van ons programma. De leerkrachten besteden bij het bewegingsonderwijs veel aandacht aan de lichamelijke ontwikkeling, de communicatie en de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen worden in de sportzaal, en op het sportveld gegeven. Gepaste kleding is dus gewenst. Tijdens de gymlessen dragen de leerlingen gymkleding en sportschoenen. Sportschoenen zijn verplicht. Voor binnen en buitensporten moeten verschillende schoenen gebruikt worden. Douchen na de gymles is verplicht. Leerlingen nemen zelf een handdoek en deodorant en dergelijke mee. Een vrijstelling voor de gymlessen kan alleen worden afgegeven middels een medische verklaring door een specialist. In groep 3, 4 en 5 wordt aan de leerlingen onder schooltijd de mogelijkheid geboden om met zwemlessen de zwemdiploma's te halen.

Seksualiteit

In het onderwijs aan onze leerlingen is seksualiteit en relatievorming een onderdeel van de gehele kennisoverdracht. In het beleidsplan "Seksualiteit" staat de visie en uitgangspunten van de school verwoord. Op alle ontwikkelingsgebieden en dus ook ten aanzien van de sociaal-emotionele ontwikkeling en seksuele vorming streven wij via leerlijnen de kerndoelen na.

We hebben als uitgangspunt dat wij vragen over seksualiteit benaderen vanuit het individuele ontwikkelingsniveau en afstemmen op de individuele mogelijkheden en behoeften van de leerling. Seksualiteit komt in de lesgroepen aan bod tijdens de lessen biologie, verzorging en leefstijl. (zie ook het beleidsplan seksualiteit)



Overige activiteiten (zie praktische informatie)

Buiten de lessen kent onze school ook andere activiteiten: kamp, schoolreis, projecten, schoolfeesten en diverse vieringen.

2. De zorg voor de leerling/het ondersteuningsplan van de Jutter

2.1 Het schoolklimaat

De Jutter wil een veilige, gestructureerde en uitdagende leeromgeving bieden, waarbinnen we werken aan de onderwijskundige en sociaal-emotionele doelen. Voor elke leerling stellen we ogv toets gegevens en observaties een uitstroomprofiel vast. Dit stemmen we af met de ouders en leerling

De Jutter wil een veilige school zijn voor alle leerlingen. Dit doen we door het maken van schoolafspraken met uitgangspunten van de verbindende school en het herstelgericht werken. We hebben hiervoor een beleidsplan sociale veiligheid. We proberen zo proactief mogelijk het schoolklimaat positief te beïnvloeden, door voor iedere leerling aandacht te hebben en ze te zien. Ik ben oké, jij bent oké en samen komen we eruit.

Medewerkers van de school nemen de leerlingen serieus en behandelen klachten en opmerkingen zowel van leerlingen als van ouders en verzorgers met respect. Tijdens de lessen werken we aan een open werksfeer. Ieder jaar nemen we bij de leerlingen testen af, waarmee we het psychisch welzijn van onze leerlingen in kaart brengen. De resultaten van deze onderzoeken worden uiteraard met de leerlingen en de ouders besproken. Daarnaast worden de resultaten ook met het team besproken en geëvalueerd. Indien nodig worden er aanpassingen binnen de school gedaan. (zie het beleidsplan sociale veiligheid)

Pedagogisch klimaat

Wij stemmen het onderwijs af op de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Daarbij letten wij niet alleen op aard, hoeveelheid en kwaliteit van de leerstof. Wij proberen ook een gunstig pedagogisch klimaat te realiseren, waarin de leerlingen zich veilig en geborgen voelen. Om dit laatste aspect nog beter tot zijn recht te laten komen, hebben we schoolafspraken gemaakt. Deze afspraken moeten bijdragen aan een klimaat van acceptatie, respect en vertrouwen

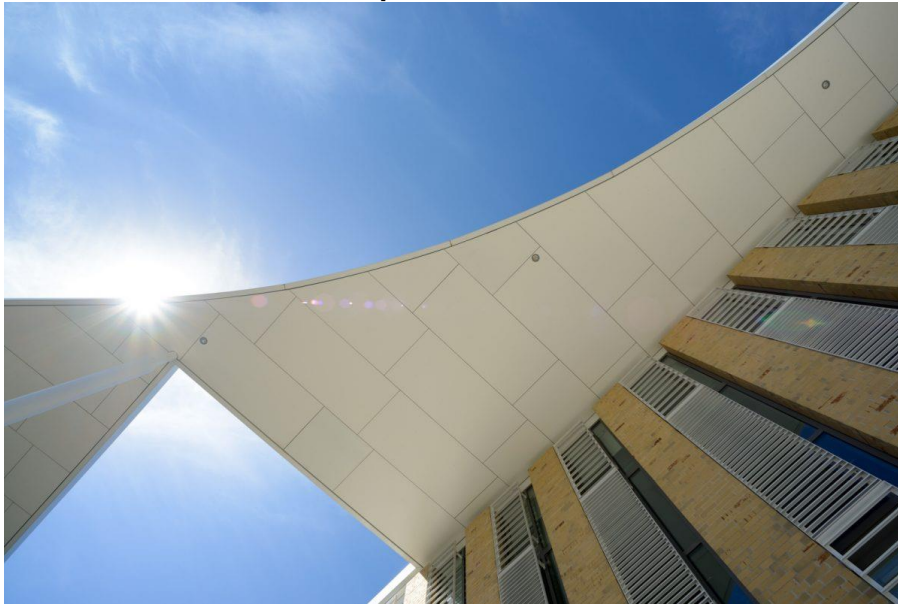
Een veilige school

Sociale veiligheid:

Elk kind moet zich veilig kunnen voelen en zich op een prettige en positieve manier kunnen ontwikkelen. De leerkrachten scheppen een veilige, prettige sfeer in de klas en op het schoolplein. Soms is het nodig om duidelijke afspraken met de leerlingen te maken. Eén van de afspraken is dat we op school met respect met elkaar en de omgeving omgaan. Dat leerproces verloopt meestal vanzelf goed, maar het kan voorkomen dat een kind zich niet veilig voelt en/of systematisch door andere kinderen wordt gepest. Voor ons is dat een niet te accepteren en ongewenste situatie. Ook digitaal pesten heeft onze aandacht, we doen er alles aan om leerlingen 'mediawijs' te maken. We hanteren een herstelgerichte aanpak, vastgelegd in het sociaal veiligheidsbeleid. Voor de leerling is op school in eerste instantie de mentor het aanspreekpunt, maar er is ook een vertrouwenspersoon (de coördinerend leerkracht) en een aandacht functionaris (de intern begeleider). Ook ouders kunnen daar terecht met vragen over sociale veiligheid, zoals bijvoorbeeld pesten. Het effect van dit beleid wordt gemonitord met behulp van de veiligheidsthermometer. De Inspectie van het Onderwijs ziet toe op de uitvoering van de monitor. In de bijlagen kunt u het beleidsplan sociale veiligheid terugvinden.

Aan het begin van elk schooljaar nemen de mentor samen met de leerlingen de schoolafspraken door.

**Ik ben oké,
Jij bent oké
We zijn samen verantwoordelijk voor een prettige sfeer op school
We werken op school aan onze toekomst.**



Schoolafspraken:

- We praten met elkaar en luisteren naar elkaar**
- We groeten elkaar**
- We respecteren elkaars grenzen**
- We zorgen voor rust in de school**
- We gaan de klas in als de docent aangeeft dat dit mag**
- We houden ons aan de regels, en gaan netjes om met elkaar, materiaal en onze omgeving**
- Bij het veroorzaken van schade aan een ander of aan de omgeving, herstellen we deze.**
- We proberen problemen eerst zelf op te lossen voordat er hulp gevraagd wordt**
- We houden ons aan schooltijden en hebben onze spullen voor elkaar**

Huisregels:

Op het schoolplein

- Op het schoolplein wordt niet gefietst
- Op het schoolplein is opruimplicht voor hondeneigenaren
- Afval hoort in de afvalbakken
- Voetballen op het schoolplein mag alleen in de pauzes onder toezicht van leerkrachten
- Rolschaatsen, skeelers, skates, skateboards en stepjes zijn op het schoolterrein verboden
- Zand blijft in de zandbak
- In de pauzes is er toezicht
- De school en het terrein erom heen zijn een rookvrije, alcoholvrije en energiedrankvrije zones.



Tijdens de schooldag (voor leerlingen)

- De mobiele telefoons zijn in het daarvoor bestemde kastje en gaan niet mee de les in.
- We eten groente, fruit en/of brood tijdens de pauzes
- Leerlingen van het voortgezet onderwijs komen alleen op het voorplein en de aula
- Incidentmeldingen worden altijd gedaan, deze worden geïnventariseerd door de mentor. De melding vindt plaats in magister.
- Bij verstoring van de les (ter beoordeling van de leerkracht) moet de leerling de les verlaten
- Leerlingen melden zich bij te laat komen bij Frits. 10 minuten na aanvang van de les zijn de leerlingen niet meer welkom in die les. De leerling maakt met de leerkracht een afspraak hoe de gemiste lesstof in te halen.
- De leerling krijgt een kruisje in Magister als deze: 1. Te laat komt 2. Het huiswerk niet gedaan heeft, 3. Zijn spullen niet op orde heeft. Bij 3x een kruisje in magister moet de leerling zich om half 8 de volgende dag melden op school melden.

Voor medewerkers:

- We houden ons aan de jaarplanning en onze werktijden
- Onderwijs/les materialen zijn vóór de les op orde
- Studiewijzers, weekplanners e.d. worden op tijd aangeleverd
- Wij openen het klaslokaal bij aanvang van de les en groeten de leerlingen persoonlijk.
- Docenten houden tijdens de les hun telefoon uit en uit het zicht van de leerlingen
- We houden ons aan eindtijden van vergaderingen
- Incidentmeldingen worden altijd gedaan, en worden geïnventariseerd door de mentor
- het klassenmanagement is in orde.

Voor ouders

- Ouders/verzorgers verlaten om 8:15 uur de lokalen en het leerplein
- Persoonlijke gesprekken met leerkrachten worden van tevoren gepland en vinden plaats in aparte ruimtes
- Ouders melden afwezigheid van hun zoon/dochter voor 08.00 uur telefonisch
- Ouders melden te laat komen van hun zoon/dochter op school
- Kort verlof moet minstens 1 week van tevoren worden aangevraagd
- Langdurig verlof moetens 8 weken van tevoren worden aangevraagd
- De leerplichtwet wordt strikt gehanteerd

2.2 Leerlingenzorg/het ondersteuningsplan

Het uitstroomprofiel

We vinden het heel belangrijk dat de leerling zich optimaal ontwikkelt. Daarom stellen we aan het begin van de 'schoolloopbaan' het uitstroomprofiel van de leerling vast. Hierin beschrijven we op grond van de gegevens (IQ = intelligentiequotiënt, de onderwijsvoorgeschiedenis en testresultaten) de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling en de doelen voor het einde van de schoolloopbaan. Ook beschrijven we wat nodig is om deze doelen te bereiken Elk jaar wordt de leerling o.g.v. deze gegevens in een groepsplan opgenomen. In het PO worden twee keer en in het VO drie keer per jaar worden de leerlingen o.g.v. de cito scores, toetsen, de veiligheidsthermometer en het gedrag in de groep besproken. Wanneer een leerling zich ontwikkelt zoals het uitstroomprofiel voorspelt, kan de aanpak vervolgd worden. Is dit niet het geval zal de leerling eerst een IHP (Individueel Handelingsplan) aangeboden krijgen. Dat betekent dat er naast het groepsplan een apart plan van aanpak komt voor de benodigde ondersteuning. Dit plan van aanpak wordt door de leerling/ouders/school zelf uitgevoerd. De ouders en leerling moeten het met dit plan eens zijn en zullen het plan moeten ondertekenen om tot uit voering over te kunnen gaan.



Als ook dat niet voldoende is, maar meer specialistische ondersteuning nodig is, wordt de leerling in het Zorg Advies Team (ZAT) besproken. Dit team bestaat uit: de coördinerend Ambulant begeleider van het samenwerkingsverband, de GGD jeugd verpleegkundige, de WMO deskundige, de intern begeleider, en de directeur. De mentor brengt na overleg met de leerling/ouders samen met de Intern begeleider de zorgvraag van de leerling in het ZAT. Daar wordt bepaald of de leerling inderdaad extra specialistische zorg nodig heeft. Is dit het geval dan wordt er een OPP (ontwikkelingsperspectief plan) opgesteld en uitgevoerd extern ondersteund. Uiteraard alleen als de leerling en de ouders hiermee instemmen. Het Volledige ondersteuningsplan van de school is terug te vinden in de bijlagen.

De jeugdgezondheidszorg

De schoolarts en jeugd verpleegkundige komt regelmatig op school. Standaard zijn de onderzoeken bij 7 jarigen, 11 jarigen, 13 jarigen en 15 jarigen. Verder is er zorg voor eventuele vaccinaties en neemt de jeugdgezondheidsdienst actief deel aan ons Zorg Advies Team.

2.3 Externe contacten

De Jutter heeft met de volgende instanties contact:

- het Anna Maria Schuurman College in Franeker samen met de Jutter (stichting Openbaar Onderwijs Vlieland) vallen zij onder hetzelfde bestuur. Er vindt uitwisseling plaats en De Jutter heeft zo een partner die meedenkt en mee kijkt en mede zorg draagt voor de kwaliteit van ons onderwijs.
- RSG Simon Vestdijk Harlingen BB en KB profiel D&P
- de gemeente Vlieland, De WMO deskundige van de gemeente is gesprekspartner in het Zorg Advies Team
- het waddenonderwijs. Zowel voor de VO als voor de PO afdeling zijn waddenoverleg situaties om gezamenlijk beleid uit te zetten en kennis en ervaring te delen.
- het samenwerkingsverband Friesland voor zowel PO als VO. Beiden leveren overleg en middelen om de leerlingen die specialistische ondersteuning nodig hebben hierin te kunnen voorzien.
- de GGD en de jeugdgezondheidszorg.
- Kinderopvang De Jutter I.h.k. van doorlopende leerlijnen willen we kinderopvang De Jutter graag betrekken bij ons onderwijs. In de toekomst willen we samen overgaan tot het inrichten van een integraal kind centrum.
- de bibliotheek en de muziekschool, samenwerkende partners in het gebouw
- Flidunen zwembad en sportaccommodatie voor de school



3. Medewerkers

3.1 Het Onderwijsteam

Het onderwijsteam van de Jutter bestaat uit mensen die allemaal hebben gekozen voor het onderwijs op Vlieland. Het werken met en voor de leerlingen is de drijfveer. Bijna alle leerkrachten zijn groepsleerkracht/mentor van een groep en zijn als zodanig eerste aanspreekpunt voor de leerlingen en de ouders van die groep.

Taakbeschrijving mentor

De mentor is de belangrijkste schakel tussen school, leerlingen en ouders.

De mentor licht ouders, school en leerlingen in op alles wat van belang kan zijn voor goed onderwijs aan de leerlingen van zijn mentorklas. De mentor bewaakt de prestaties en het welzijn van zijn mentorleerlingen in het bijzonder en de mentorklas in het algemeen. Dit vertaalt zich in de volgende taken:

1. Leerlingbegeleiding:

- De mentor stelt regelmatig (tenminste drie keer per jaar) vragen over de voortgang van de leerling aan de leerling zelf, ouders en collega's en doet suggesties voor de te ondernemen acties.
- De mentor beantwoordt vragen van ouders en leerlingen en verwijst door wanneer hij/zij het antwoord schuldig moet blijven.
- De mentor levert een bijdrage aan een goede werksfeer in de mentorgroep, dit door schoolregels te bespreken, groepsregels in overleg te maken en mede zorg te dragen voor naleving daarvan.
- De mentor draagt er zorg voor dat de leerling zoveel mogelijk eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces kan nemen, dus betreft de leerling waar mogelijk.

2. Prestaties van de leerling volgen:

- De mentor is medeverantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van het groepsplan, het eventuele IHP en het OPP.
- De mentor bereidt de groepsbesprekingen voor, verzorgt de daarvoor benodigde formulieren en draagt zorg voor rapportage van deze besprekingen.
- De mentor draagt zorg voor de rapporten/portfolio's van de leerlingen van zijn mentorgroep. (voor het portfolio is de leerling zelf ook gedeeltelijk verantwoordelijk)

3. Contact en afstemming met ouders:

- De mentor verzorgt bij de start van het jaar een startgesprek en een kennismakingsavond waarin het programma maar ook wederzijdse verwachtingen tussen ouders, leerlingen en mentoren worden uitgesproken.
- De mentor spreekt ouders en leerling tenminste twee keer per jaar.
- De mentor draagt zorg voor de continuïteit van het contact met leerlingen en ouders (mail).
- De mentor bereidt samen met de leerlingen de ouderavonden voor.
- De mentor beantwoordt vragen van ouders en leerlingen en verwijst door wanneer hij/zij het antwoord schuldig moet blijven.

5. Overige mentor taken:

- De mentor overlegt met de leerlingen en schept voorwaarden voor het organiseren van bijzondere gebeurtenissen (kerst, sinterklaas, etc.)

3.2 Samenstelling van het team

Het team van de Jutter bestaat naast een aantal leerkrachten (13) uit 3 onderwijsassistenten, een



administratief

medewerker, een conciërge en een directeur

Taakverdeling in het team

Leerkrachten met een PABO diploma worden benoemd als mentor en worden geacht alle groepen in het PO van onderwijs te kunnen voorzien. Er zijn tweedegraads vakleerkrachten in dienst voor het VO. Deze geven met name in het VO les. We willen stimuleren dat steeds meer groepsleerkrachten middels scholingen extra bevoegdheden gaan behalen. We willen 1 team zijn en vinden daarbinnen een maximale bevoegdheid van zoveel mogelijk teamleden wenselijk. Naast het mentoraat zijn leerkrachten lid van diverse werkgroepen binnen de school.

Er is een *IB'er (Intern Begeleider)* op school. Haar taken zijn gericht op de didactiek en het ondersteunen en coachen van de leerkrachten daarbij. Zij coördineert de leerlingenzorg. Zij houdt de stand van zaken bij van de vorderingen op de leergebieden. Daarnaast coördineert de IB'er de plaatsing en de aanname van nieuwe leerlingen. De IB'er is ook de aandacht functionaris en vertrouwenspersoon.

Stagiaires

Opleidingsinstituten doen regelmatig een beroep op onze school om studenten stage te laten lopen. Wij stemmen daarin toe als de stage niet belastend is voor de leerlingen. Uiteraard hebben de stagiaires opdrachten te vervullen vanuit hun opleiding. De stage kan zowel voor de school als de stagiair leerzaam zijn. Stagiaires op onze school zijn in het algemeen bezig met de laatste fase van hun opleiding. Ze zijn zeer welkom.

3.3 Professionalisering

De medewerkers van de Jutter hebben een roerige periode achter de rug. Bij de inspectie kwam de Jutter er didactisch tot voor kort niet goed uit. Met name de VO afdeling werd door de inspectie als didactisch zwak beoordeeld. Het team is hier vervolgens mee aan de slag gegaan. Individuele leerkrachten hebben een coachingstraject op hun P(ersoonlijk)O(ntwikkel)P(lan) mbt didactiek. Er staan scholingen in de planning over differentieren in het onderwijs. Door individuele trajecten zijn we de bevoegdheden van het leerkrachtenteam aan het uitbreiden. In het professionaliseringsplan van de school kunnen de gemaakte keuzes nagelezen worden.

4. Leerlingen en ouders

4.1 Contacten met leerlingen en hun ouders/verzorgers

Educatief partnerschap-leerling/ouderbetrokkenheid

Wij willen met de leerlingen en ouders graag een educatief partnerschap. Dat betekent dat we zoveel mogelijk willen samenwerken om de leerling met zo groot mogelijke kansen maatschappelijk te laten instromen. We nemen daar allemaal onze eigen deskundigheid en verantwoordelijkheid in mee.

De leerling kent zichzelf het beste in wensen, motivatie, mogelijkheden, etc.

De ouder kent zijn kind opvoedkundig goed en

De school kent de leerling onderwijskundig goed.

Alle drie gebieden zijn gelijkwaardig nodig om tot een goede opbrengst van de opleiding te komen. Dat betekent dat we als school ook aan de leerling en ouders vragen hun verantwoording te nemen voor het deel dat bij hen hoort en ook echt met ons mee te denken om de kans op succes zo groot mogelijk te maken.



Er zijn verschillende soorten van betrokkenheid:

- betrokkenheid van leerling en ouders bij de ontwikkeling van de leerling thuis en daarbuiten;
- betrokkenheid van leerling en ouders bij de groep van de leerling en bij de school/instelling als geheel;
- betrokkenheid van de school bij de thuissituatie, bij de leerling in de thuissituatie en bij zijn ouders.

We hebben elkaar nodig. We zijn partners. Leerlingen en ouders zijn betrokken bij de school, de school is betrokken bij de leerling en de ouders. Daar streven we naar. Om dit te bereiken, spreken we regelmatig met de leerling en de ouders. Zodat iedereen weet wat er gedaan moet worden om het leerproces thuis te ondersteunen. We benaderen de leerling en de ouders als ervaringsdeskundige. Want de leerling kent zichzelf en de ouder zijn kind goed en beiden hebben kennis waar de leerkracht of begeleider veel aan kan hebben.

We noemen dit ook wel betrokkenheid 3.0. Het gaat over de samenwerking tussen leerlingen, ouders en scholen bij de schoolontwikkeling van de leerling.

Als we het hebben over betrokkenheid 3.0, dan is er ook een 1.0 en 2.0. Bij 1.0 komt er informatie van de school naar de leerling en de ouders. De school bepaalt het moment, de vorm en de inhoud van de informatie. Bij betrokkenheid 2.0 zendt de school informatie naar de leerling en de ouders en de leerling en de ouders kunnen informatie terugzenden. Er is nog geen samenwerking. Bij betrokkenheid 3.0 delen en zoeken de school, de leerling en de ouders (en andere belangrijke mensen uit het netwerk) samen nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van de leerling. Graag geven we met zijn allen vorm aan deze betrokkenheid, die we ook wel educatief partnerschap noemen.

Om dit te bewerkstelligen zullen we elk schooljaar starten met een startgesprek. Hierin spreken mentor leerling en ouder(s) af hoe zij het komende schooljaar gaan samenwerken, hoe zij elkaar van informatie voorzien en welke contactmomenten zij met elkaar organiseren. Dit wordt maatwerk. Verder proberen we de leerling betrokkenheid en ouder betrokkenheid te vergroten met tevredenheidsonderzoeken, klankbordgroepen van ouders, enquêtes en inspraak van de MR en de leerlingenraad.

Informatievoorziening

Wij proberen de leerlingen en de ouders zo goed mogelijk op de hoogte te stellen van het wel en wee van de leerlingen en de gang van zaken op school. Dit doen we op school in de mentoruren maar ook via de net vernieuwde website. Verder zijn er natuurlijk, ouderavonden, het leerlingvolgsysteem en de schoolblog op de website. We verwachten van ouders en leerlingen dat zij de school op de hoogte stellen van belangrijke informatie, zodat school, ouders en leerlingen tot eventuele nieuwe afspraken kunnen komen.

Leerling-ouder contact momenten

Tenminste drie keer per jaar hebben de leerling en zijn/haar ouders contact met de mentor over de voortgang op school. Wij vinden deze contacten noodzakelijk. Het rapport en het portfolio zijn de onderwerpen van het gesprek. We streven ernaar dat de leerling samen met de mentor het gesprek voorbereidt, in het gesprek een gesprekspartner is en vertelt hoe het op school gaat. Het rapport is voor deze gesprekken aan de leerlingen meegegeven. Aan het eind van het gesprek is het de bedoeling dat een ouder en de leerling het rapport voor akkoord tekent.

Omdat we graag zien dat de leerling verantwoordelijkheid leert nemen voor het eigen leerproces en we graag een educatief partnerschap met ouders en leerling hebben, vinden gesprekken over de voortgang alleen plaats als ouders en leerling hierbij aanwezig zijn.

Op verzoek kunnen leerlingen vanaf 10 jaar en hun ouders bij de mentor een gesprek met een



vakleerkracht plannen.

Het komt ook voor dat leerkrachten tussendoor ouders te spreken vragen. De leerling wordt hiervan dan ook door ons op de hoogte gesteld.

Behalve de oudergesprekken kan in samenspraak met en op verzoek van de MR ook ouderavonden georganiseerd worden met algemene thema's, zoals kennismaking of een algemeen onderwerp, de inrichting van de school, de samenwerking met de symbiosescholen, vakkenpakketkeuze, beroepskeuzevoorlichting en onderwerpen die wij in de lessen behandelen.

Rapporten

Om leerlingen en ouders op de hoogte te stellen van de vorderingen op school, geven wij in het PO twee keer en VO drie keer per jaar een rapport mee. In dit rapport staan behaalde toets-resultaten per vak vermeld, uitkomsten van de CITO, uitkomsten van de veiligheidsthermometer en de SCOL en eventuele andere op school uitgevoerde activiteiten.

De leerling kan dit rapport aanvullen tot een portfolio met zaken die hij/zij van belang vindt met ouders te delen. Denk daarbij aan certificaten, creatieve producten. Heeft een leerling omdat er speciale zorg is een IHP of OPP, dan vindt de evaluatie plaats met de internbegeleider.

4.2 De ouderraad en de vrijwillige ouderbijdrage

Elk schooljaar organiseren we activiteiten, buiten en binnen de school. De leerlingen beleven hieraan veel plezier! We hebben gelukkig veel actieve ouders die of deze activiteiten helemaal initiëren of de school ondersteunt bij het uitvoeren van de activiteiten.

De ouderraad bestaat uit 8 ouderleden en 1 personeelslid.

Mw. Miranda van Koot is de voorzitter van de OR en

Mw. Miriam Kikstra is de penningmeester van de OR.

De ouderraad heeft ook het beheer over de vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage is nodig omdat we geen vergoeding krijgen van de overheid voor de schoolactiviteiten. Daarom vragen we u om een vrijwillige ouderbijdrage.

Dit jaar gaat het om een bedrag van € 20,- per leerling. Voor schoolreizen, kampen en de werkweek worden apart een bijdrage van de ouders gevraagd.

4.3 Klankbordgroepen

Afgelopen schooljaar is de school gestart met het organiseren van een klankbordgroep. De Vo groep is in april 2018 opgericht. De groep bestaat tot nu toe uit 5 ouders. De groep is al een paar keer bij elkaar geweest. Ook voor het komende jaar zijn er bijeenkomsten gepland. We hechten er belang aan tijdens onze ontwikkeling naar verder gepersonaliseerd onderwijs met ouders van gedachten hierover te wisselen. Er is ook een oproep uitgegaan voor een klankbordgroep voor het PO. Ook voor deze groep zullen bijeenkomsten gepland worden.

4.4 Inspraak

De Medezeggenschapsraad

Uw mening is belangrijk voor ons. Daarom heeft de Jutter een Medezeggenschapsraad (MR) met twee afdelingen. De afdeling PO en de afdeling VO. De MR vertegenwoordigt actief de belangen van ouders, leerlingen en medewerkers. Bij beleidsbeslissingen vragen wij de MR (afhankelijk van het onderwerp) om advies en instemming. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De vergaderingen zijn open en de vergaderdata zullen in de schoolwijzer vermeld worden. Tijdens openbare vergaderingen, waar beleidsonderwerpen aan de orde komen, kan de MR ook zelf

onderwerpen aandragen, advies inwinnen bij de achterban en om extra informatie vragen. Ouders worden van harte uitgenodigd een bijdrage te leveren aan de gesprekken in en met de MR.

De MR PO bestaat uit 4 personen: 2 personeelsleden en 2 ouders/verzorgers:

De MR VO bestaat uit 4 personen: 2 personeelsleden en 2 ouders/verzorgers

Voor de ouders/verzorgers:

Mw Ellen Kroon
Dhr. Robert Algra
Vacature
Mw. Renske Snip
Dhr. Erik Houter
Dhr. Harry Jurjens
vacature
vacature

Voorzitter PO
ouderlid PO
personeelslid PO
personeelslid PO-secretaris
voorzitter VO
ouderlid VO
personeelslid VO-secretaris
personeelslid VO



5. Zorg voor de kwaliteit van onderwijs

5.1 Kwaliteitszorg

De school werkt met Werken met Kwaliteit (WMK). Met behulp van dit systeem kunnen we kwaliteitskaarten langs onze activiteiten leggen. Door te werken met WMK betrekken we medewerkers intensief bij de kwaliteitszorg, bijvoorbeeld rond leertijd, leesdidactiek. We meten hierdoor jaarlijks de voortgang van onze ambities. Er is door de WMK coördinator en de directeur een meer jaren planning van 2017-2020 gemaakt, die met instemming van het team wordt uitgevoerd. In de meerjarenplanning wordt opgenomen welke activiteiten per jaar getoetst worden op de wenselijke kwaliteit. De planning van de uit te zetten kwaliteitskaarten is in de bijlagen terug te vinden. Wanneer er schoolse kaarten zijn afgenomen worden deze in de teamvergaderingen besproken. Eventuele te ondernemen acties worden in het school/jaarplan opgenomen.

Opbrengstgericht werken

Waar mogelijk werken we opbrengstgericht. Dit betekent dat we goed bekijken wat ons onderwijs voor de leerlingen oplevert. Dit doen we:

- Door voor de leerlingen uitstroomprofiel vast te stellen en de resultaten van de leerlingen elk half jaar te vergelijken met deze perspectieven en zo nodig acties vast te stellen en te ondernemen.
- Door voor elke leerling te streven naar het behalen van de kerndoelen van het onderwijsprogramma.
- Door een *jaarplan en professionaliseringsplan* op te stellen, uit te voeren en te evalueren.
- Door iedere vier maanden te rapporteren over de kwaliteit van ons onderwijs en de resultaten te bespreken binnen de teams en met de MR.

Inspectiebezoek



Op 19 juni heeft de inspectie van het onderwijs een kwaliteitsonderzoek op De Jutter uitgevoerd. De school is met een voldoende beoordeeld. Wel zijn er aandachtspunten. De aandachtspunten liggen in het pedagogisch klimaat. De Jutter en de inspectie hebben met elkaar afgesproken contact te houden. De inspectie wil graag op de hoogte blijven van de ontwikkelingen op De Jutter en zal ook om advies gevraagd worden.

Plaats bestendigingsonderzoek

Jaarlijks verzamelen we gegevens over de doorstroom van leerlingen van het PO naar het VO en van leerlingen die tussentijds uitstromen of na het behalen van hun diploma. We verzamelen gegevens over o.a.:

-het niveau van het vervolgonderwijs

Uitstroom PO

Niveau	2016-2017	2017-2018
Vmbo kader/basis	0	7
Vmbo TL	2	2
Havo	5	5
VWO	6	
gymnasium	1	1
Onderwijs vervolgend op VO de Jutter	12	
TOTAAL	14	15

Uitstroom VO

Niveau	2016-2017	2017-2018
Havo	4	6
MBO 3	0	0
MBO 4	3	
anders	0	5 VWO 2 TL
TOTAAL	7	13

Ambities de Jutter

Vanaf komend schooljaar gaat de Jutter ambities vastleggen. De toets gegevens (CITO, SCOL, Veiligheidsthermometer en de uit en doorstroomgegevens laten volgend schooljaar zien of de ambities behaald zijn.:

	Ambitie Norm/ Doel	Evaluatie
Onderwijsresultaten Alle niveaus	95% van de leerlingen functioneert op het eind van het schooljaar op het niveau van het uitstroom profiel	Juni 2019
	De CITO groep 8 score van school ligt gelijk aan of is hoger dan het landelijk gemiddelde	Juni 2019
	De gemiddelde verschillen tussen CE en SE zijn maximaal 0.5 punt	Juni 2019

<p>Sociale leerresultaten Alle niveaus</p>	<p>De leerling kan:</p> <p>Leren leren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taak uitvoeren - Samen spelen en werken <p>Sociaal-emotionele ontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aardig doen - Ervaringen delen - zichzelf presenteren - Een keuze maken - Opkomen voor zichzelf - Omgaan met ruzie 	<p>2x per schooljaar door de veiligheidsthermometer</p>
<p>Bestendinging</p>	<p>98% van de leerlingen hebben na het PO een passende plek in het VO van de Jutter</p> <p>Alle leerlingen worden middels een “warme overdracht” begeleid naar hun vervolgplek</p> <p>95% van de leerlingen hebben na het VO aan de jutter een passende plek in het beroepsonderwijs of anders maar passend bij het uitstroomprofiel van de leerling</p>	<p>Juni 2019</p>
<p>Schoolklimaat</p> <p>De Jutter “het doel van ons onderwijs is leerlingen toe te rusten voor optimale deelname aan de samenleving, ...wij doen dit ..vooral samen met leerlingen, ..”</p>	<p>Leerlingen zijn betrokken bij hun eigen onderwijsleerproces</p>	<p>3x per jaar Leerlingen hebben een actieve rol bij de evaluatie van hun leerproces op de ouderavonden.</p>
	<p>De leerlingenraad functioneert</p>	
	<p>De school gaat volgens het jaarplan educatief partnerschap-ouderbetrokkenheid 3.0 aan met leerlingen/ouders en evt andere samenwerkingspartners.</p>	<p>Startgesprek 2019</p>
<p>3.2 Veiligheid</p> <p>De Jutter: “Wij bieden een klimaat dat veiligheid en ruimte biedt...”</p>	<p>De school biedt een veilige leer/werksituatie voor alle leerlingen</p> <p>Elk jaar worden cijfers teambreed besproken en acties uitgezet.</p>	<p>2x per jaar afname veiligheidsthermometer en bespreking resultaten</p>
	<p>De school biedt een veilige leer/werksituatie voor alle personeelsleden.</p> <p>Ambitie: Elk jaar een stijging t.o.v. het voorgaande jaar.</p>	<p>Er worden teamactiviteiten en scholingen uitgezet om het teamgevoel te vergroten</p>
<p>4. 1 Kwaliteitszorg</p> <p>De Jutter wil kennis borgen en ontwikkelen, toe passen en delen zo verbeteren wij duurzaam de kwaliteit van ons onderwijs.”</p>	<p>De Jutter maakt gebruik van WMK om kwaliteit te verbeteren.</p>	<p>Elk jaar worden conform het jaar plan 4 WMK kaarten getoetst.</p>





6. Wat verder belangrijk is

6.1 Schooltijden

Een schooldag telt gemiddeld 7 lesuren. Op maandag, dinsdag en donderdag is de schooldag 7 lesuren. Op woensdag heeft groep 1 t/m 6 hebben 4 lesuren. Groep 7/8 heeft op woensdag 6 lesuur en het VO heeft op woensdag 7 lesuur. Op vrijdag stoppen de lessen om 12.05 uur

Lesuren

Start:	08.15- 08.30	start bij mentor of op het leerplein
1 ^e uur :	08.30 - 09.20	
2 ^e uur :	09.20 - 10.10	
	Pauze van 10.10 - 10.25	
3 ^e uur :	10.25 - 11.15	alle klassen zijn op vrijdag om 12.05 uur vrij
4 ^e uur :	11.15 - 12.05	op woensdag is groep 1,t/m 5 na dit uur vrij
	Pauze van 12.05 – 13.05	
5 ^e uur :	13.05 - 13.55	
6 ^e uur :	13.55 - 14.45	groep 6/7/8 zijn op woensdag om 14.45 uur vrij
7 ^e uur :	14.45 - 15.35	

De vakanties en bijzondere data kunt u vinden in de schoolwijzer. Deze wordt aan de start van het schooljaar uitgereikt.

6.2 Schoolactiviteiten

Schoolkamp

Groep 6/7/8 en de 1^e en 2^e klas gaan op kamp. Groep 6/7/8 aan het begin van het schooljaar. De 1^e en de 2^e klas gaan in mei op werkweek. De 3^e klas gaat voor het vak CKV op werkweek.

Projectdagen en eventuele andere projecten

Soms komen er in een schooljaar meerdere projecten of thema's langs. De onderwerpen van komend schooljaar zijn nog niet vastgesteld. Wel zal komend schooljaar de leerlingen van de Jutter een bijdrage gaan leveren aan "into the great wide open". Elke week wordt er voor de leerlingen van 09-14 jaar twee lesuur projectonderwijs aangeboden.

Vieringen

Met Kerst, met pasen en koningsdag wordt er vaak op initiatief van de ouderraad en eventueel de leerlingenraad samen met de leerlingen bijzondere activiteiten gepland. In de laatste week van het schooljaar vindt ook een feestelijke activiteit plaats; de mentordag of een sportdag. Ook wordt er elk schooljaar een schoolfeest georganiseerd.

Leerlingenraad

De Jutter heeft een leerlingenraad, afdeling PO en VO. Elke schoolklas heeft een vertegenwoordiger in de leerlingenraad. Een keer per zes weken komt de leerlingenraad bij elkaar. Zij adviseren over de inrichting van school, activiteiten en schoolfeesten. Bij de start van het schooljaar worden de vertegenwoordigers per klas gekozen. De mentor coördineert deze keuze.



6.3 Overgangsnormen VO

Algemeen

De organisatie van de eerste drie leerjaren houdt in dat alle leerlingen in principe doorstromen naar het tweede en derde leerjaar.

Iedere leerling wordt in de overgangsvergadering door de leerkrachten besproken en daarna wordt geadviseerd wat voor de leerling het beste is: overgaan, een ander niveau, of doorstromen naar een andere vorm van voortgezet onderwijs. Het advies is bindend.

Het eindrapport klas 1, 2 en 3

Het eindrapport geeft het gemiddelde resultaat van het gehele schooljaar aan, terwijl de overige rapporten steeds verslag doen over een kortere periode. Voor de overgang van klas 3 naar 4 geldt een speciale regeling.

Een echt meetpunt vindt plaats aan het eind van het derde leerjaar wanneer vastgesteld moet worden of een leerling de theoretische leerweg in het vierde leerjaar kan volgen.

De lerarenvergadering behoudt zich verder te allen tijde het recht voor een leerling niet te bevorderen als er sprake is van bijzondere omstandigheden, waardoor een grote leerachterstand ontstaan is.

We hanteren bij uitzondering een speciale regeling met betrekking tot de overgang van klas 2 naar klas 3. In enkele gevallen kan het zijn dat in overleg met leerling, ouders en docenten team er gekozen kan worden om in leerjaar 2 al een profiel te kiezen.

Leerjaar 3

Gemeenschappelijk deel

In leerjaar drie volgen de leerlingen van tl alle vakken. Aan het einde van leerjaar 3 kiezen de leerlingen een profiel. Met een gemeenschappelijk deel een profieldeel en een keuze deel.

Het gemeenschappelijke deel bestaat uit: Nederlands, Engels, maatschappijleer, lichamelijke opvoeding en CKV. Naast het gemeenschappelijk deel volgen leerlingen keuzevakken. De keuzevakken zijn afhankelijk van het gekozen profiel. Vaak kiezen leerlingen juist voor een profiel omdat de bijbehorende vakken hen goed liggen. Hieronder staat het overzicht van de profielen en keuzevakken voor tl:

Profiel Techniek

- Wiskunde
- Natuur- en scheikunde

Profiel Zorg & Welzijn

- Biologie
- Een van de vakken Wiskunde, Aardrijkskunde, Geschiedenis

Profiel Economie

- Economie
- Een van de vakken Frans, Duits, Wiskunde

Naast het gemeenschappelijke deel en keuzedeel moeten leerlingen ook twee keuzevakken kiezen.



Overgangsregeling van klas 3 naar klas 4

Leerlingen die in het vierde leerjaar examens willen doen in de theoretische leerweg, moeten voldoen aan onderstaande overgangsnormen. Kan een leerling dit niet, dan wordt in overleg met de ouders/verzorgers en leerling vastgesteld welke leerroute haalbaar is.

Voor de overgang van 3 naar 4 in de theoretische leerweg zijn de resultaten op het eindrapport van alle gegeven vakken in klas 3 van invloed. Voor de vaststelling van het eindcijfer telt bij de vakken Nederlands, Frans, Duits, Engels en wiskunde het eerste rapportcijfer 1x, het tweede 2x en het derde 3x. Voor de overige vakken tellen alle rapportcijfers even zwaar bij de bepaling van het eindcijfer.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. de gekozen examenvakken die met een schoolexamen (SE) en een centraal examen (CE) worden afgesloten;
2. de niet gekozen examenvakken die met een schoolexamen (SE) en een centraal examen (CE) worden afgesloten;
3. de examenvakken die alleen met een schoolexamen (SE) worden afgesloten;
4. de niet-examenvakken.

De examenvakken die met een SE en een CE worden afgesloten zijn:

Nederlands	wiskunde
Frans	natuur- en scheikunde I (natuurkunde)
Duits	natuur- en scheikunde II (scheikunde)
Engels	biologie
aardrijkskunde	economie
geschiedenis en staatsinrichting	tekenen

De examenvakken die alleen met een SE worden afgesloten zijn:

maatschappijleer
lichamelijke opvoeding
kunstvakken I

Ad 1. De gekozen examenvakken (SE en CE)

Uit de examenvakken stelt de leerling een pakket van vakken samen waarin Nederlands, Engels, maatschappijleer en lichamelijke opvoeding verplicht zijn en minimaal twee vakken naar keuze uit het sectordeel en minimaal twee vakken in het vrije deel. Bij de keuze dient rekening te worden gehouden met de eisen van het vervolgonderwijs.

De leerling is bevorderd wanneer hij:

1. voor al zijn verplichte en gekozen vakken eindcijfers heeft behaald van 6 of meer;
2. voor één van de verplichte en gekozen vakken het eindcijfer 5 heeft behaald en op de overige eindcijfers van 6 of meer;
3. voor één van de verplichte en gekozen vakken het eindcijfer 4 heeft behaald dan wel voor twee van die vakken het eindcijfer 5 en voor de overige vakken een 6 of hoger, waarvan tenminste één 7 of hoger.

Ad 2. De niet gekozen examenvakken (SE en CE)

Het gemiddelde van de eindcijfers van de niet gekozen examenvakken dient tenminste 5,500 te zijn.

Ad 3. De schoolexamenvakken (SE)

Kunstvakken I dient met een voldoende afgesloten te zijn.



Ad 4. De niet-examenvakken

Informatiekunde dient met een voldoende afgesloten te zijn.

Bespreekgevallen

Ligt het gemiddelde van het onder ad 2. bedoelde tussen 5,0 en 5,500 en/of wordt bij ad 3 niet voldaan aan de vereiste kwalificatie, dan beslist de lerarenvergadering over een eventuele overgang. Wordt een leerling na bespreking alsnog bevorderd, dan kan de lerarenvergadering aan de bevordering dwingende voorwaarden stellen.

Niet bevorderd.

De leerling wordt niet bevorderd naar leerjaar 4 van de theoretische leerweg wanneer hij:

- niet voldoet aan het onder ad 1.1 t/m 1.3 genoemde en/of
- een gemiddelde heeft van 5,0 of lager voor het onder ad 2 genoemde en/of
- het eindcijfer 2 heeft behaald voor een van de vakken in het derde leerjaar en/of
- niet voldoet aan de onder ad 3. genoemde kwalificaties en/of
- niet voldoet aan de onder ad 4. genoemde kwalificaties.

N.B.

- Een verandering in het examenreglement of het PTA kan aanpassing van deze overgangsregeling tot gevolg hebben.
- De lerarenvergadering behoudt zich het recht voor af te wijken van deze overgangsregeling, wanneer zij dit noodzakelijk acht.
- Aan het begin van het examenjaar wordt over de gang van zaken nog een voorlichtingsavond voor ouders en leerlingen gehouden.

Het PTA

Het vmbo kent een afsluiting in twee delen: een schoolexamen en een centraal examen. Al vanaf het derde leerjaar maken leerlingen bij een aantal vakken opdrachten en toetsen voor het schoolexamen. De leerlingen van de derde en vierde klassen ontvangen voor 1 oktober van het schooljaar het 'Programma van Toetsing en Afsluiting' (PTA), waarin alle specifieke informatie en wettelijke regelingen met betrekking tot de schoolonderzoeken en de examens met de bijbehorende data staan vermeld. Voor KB en BB leerlingen geldt dat ze vanaf klas 3 stages lopen t.b.v. een goede doorstroming naar het MBO. Het PTA wordt elk jaar bijgesteld.

Gespreid examen en het examendossier

Het schoolexamen wordt deels in het derde leerjaar en deels in het vierde leerjaar afgerond. Er is dus sprake van een gespreid examen. In het PTA staat vermeld in welk leerjaar welk onderdeel wordt afgerond en welke toetsen in het derde leerjaar al meetellen voor het schoolexamen. Het PTA, het eindrapport van het derde leerjaar en de definitieve cijferlijst van het schoolexamen in het vierde leerjaar vormen samen met het sectorwerkstuk en eventuele verslagen van stages het examendossier.



6.4 Verzuim

Ziekmelding leerling

Is een leerling ziek? We zien graag dat één van de ouder(s) dit 'in de ochtend vóór 08.15 uur aan de school door geeft. Tel: 0562452772. De leerling is medeverantwoordelijk om het schoolwerk na verzuim in te halen en zich op de hoogte te stellen van het opgegeven huiswerk. Dit is makkelijk thuis na te kijken in of Magister of Parnassys

Aanwezigheidsplicht

Alle leerlingen, die bij ons ingeschreven staan, hebben de plicht elke dag aanwezig te zijn en alle lessen te volgen. De vrije dagen en vakantiedagen staan genoteerd op de schoolwijzer. Dispensatie van het volgen van lessen is slechts bij zeer hoge uitzondering mogelijk.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering gemaakt worden als de leerling tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één) van de ouders. In dat geval mag de schoolleiding eenmaal per schooljaar de leerling vrijgeven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft **de enige** gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden getoond waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet u de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de schoolleiding indienen, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal tien schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Helaas blijkt in de gegevens dat er nogal eens onder valse voorwendselen een extra verlofaanvraag wordt gedaan. Er blijken toch meerder vakanties per jaar met het gezin te worden genoten en de redenen dat ouders niet in de schoolvakanties weg kunnen blijken vanuit de leerplicht niet altijd legitiem. **Dit schooljaar zullen we ons strikt aan de regels gaan houden m.b.t de leerplicht. We gaan ervanuit dat u daar rekening mee zult houden.**

Helaas komt het weleens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen. Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

Verlof in geval van 'andere gewichtige omstandigheden'

Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet u denken aan:

- Verhuizing van het gezin;
- Bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar);
- Overlijden van bloed- of aanverwanten;
- Viering van 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12 ½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubiläum van bloed- of aanverwanten;
- Religieus erkende feestdagen.

De volgende situaties zijn **geen 'andere gewichtige omstandigheden'**:

- Familiebezoek in het buitenland;



- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte;
- Verlof voor een leerling, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de schoolleiding te worden ingediend (bij voorkeur minimaal een week van tevoren).

Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties kunt u vinden op de website van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief de relevante verklaringen, in bij de administratie. Die geeft deze door aan de schoolleiding. Deze besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal tien schooldagen. Als de aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan tien dagen beslaat, stuurt de schoolleiding de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de schoolleiding te hebben gehoord.

Niet eens met het besluit?

Wanneer een verzoek voor extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient het bezwaarschrift in bij de schoolleiding. De voorwaarden waaraan een bezwaarschrift moet voldoen, zijn verkrijgbaar bij de administratie van de school.

Schoolverzuim voorkomen

Voorkomen is beter dan genezen. Dat geldt zeker voor schoolverzuim. Bij afwezigheid van een leerling is er contact tussen school, de leerling en ouders of verzorgers, zodat we weten waarom een leerling afwezig is. Mogelijke redenen voor schoolverzuim worden hierdoor in een vroeg stadium opgespoord en kunnen door de mentor of andere deskundigen met de leerling besproken worden. Voldoende aandacht voor de leerlingen kan helpen schoolverzuim te voorkomen. Zorgelijk schoolverzuim kan leiden tot een melding bij de ambtenaar leerplichtzaken van uw gemeente.

Lesuitval en opvang

Helaas, ook op onze school zijn weleens leerkrachten afwezig wegens ziekte of om andere redenen. In het algemeen zoeken we dan een vervanger, zodat de lessen kunnen doorgaan. Is er geen vervanger, dan verdelen we de leerlingen over de andere groepen of laten ze kortdurend zelfstandig werken. Bij de oudere leerlingen van de school kan er lesuitval voorkomen. Dan hebben de leerlingen een tussenuur.

Een heel enkele keer ontkomen we er niet aan een groep een extra vrije dag te geven.

6.5 Schorsing en verwijdering

De meeste leerlingen krijgen nooit met schorsing of verwijdering te maken. Maar soms ziet het bevoegd gezag geen andere uitweg dan een leerling te schorsen of zelfs te verwijderen. Het is dan in het belang van alle partijen - de leerling, zijn ouders, het bevoegd gezag en de school - dat de regels en procedures die de onderwijswetten voorschrijven, zorgvuldig worden uitgevoerd en worden ingekaderd in beschreven schoolbeleid. Het bevoegd gezag van een school heeft de bevoegdheid leerlingen toe te laten, te schorsen en te verwijderen.



Binnen de Jutter is de schoolleiding door mandatering bevoegd om de procedure schorsing/verwijdering in gang zetten.

6.6 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Heeft u een klacht, of wilt u een gebeurtenis of voorval aan de orde stellen waar u het niet mee eens bent dan kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van de school. De meeste klachten kunnen in overleg met de school opgelost worden. Gaat het om een gebeurtenis in de klas dan is een gesprek met de leerkracht meestal voldoende om het voorval uit te praten of om uitleg te krijgen.

Stap bij een klacht eerst naar de betrokkene

Als u een klacht heeft over de leerkracht, bespreek dan eerst uw klacht met de leerkracht zelf. Komt u er na één of meer gesprekken met de leerkracht niet uit, dan kunt u een klacht indienen bij de schooldirectie. Als u een klacht heeft over algemene schoolzaken (niet gericht op klas of leerkracht) kunt u ook contact opnemen met de schoolleiding.

We vinden het van groot belang dat u uw zorgen of ongenoegen uit, zodat passende maatregelen genomen kunnen worden en herhaling voorkomen wordt. Er wordt zorgvuldig omgegaan met uw klachten.

Klachtenfunctionaris

Als u er niet in slaagt het probleem alleen op te lossen kunt u ook terecht bij de toezichthouder. In Vlieland is dat de gemeente. Zij kunnen u adviseren met wie u het beste in gesprek kan gaan. Zo nodig verwijzen zij u door naar de (externe) vertrouwenspersoon van de school of naar de (externe) klachtencommissie. Verder kunnen zij u informeren over de klachtenregeling van de school en hoe u een klacht kan indienen bij de klachtencommissie waarbij de school is aangesloten.

U kunt telefonisch of per e-mail contact opnemen met de klachtenfunctionaris.

Interne vertrouwenspersonen

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Daarvoor hanteert de Jutter een klachtenregeling. Voor een leerling is het belangrijk dat hij gevoelens van onvrede van welke aard dan ook op een laagdrempelige manier kan bespreken. Het heeft natuurlijk de voorkeur dat gevoelens van onvrede besproken worden met degenen die daarbij direct betrokken zijn. Dit kan echter weleens problematisch zijn. De interne vertrouwenspersoon van de school kan benaderd worden voor alle problemen die leerlingen kunnen ervaren en die ze in eerste instantie niet met de eigen leerkracht durven of kunnen bespreken. Dit kunnen klachten zijn over ongewenst gedrag (agressie, seksuele intimidatie, discriminatie, pesten en machtsmisbruik), maar het kan ook gaan over gevoelens van onvrede van andere aard.

De interne vertrouwenspersoon is Renske Snip, de intern begeleider.

Extern vertrouwenspersoon

Soms kan het prettig zijn een klacht over *ongewenst gedrag* te bespreken met iemand buiten de school. Ouders, verzorgers, wettelijk vertegenwoordigers kunnen dan rechtstreeks contact opnemen met een **extern vertrouwenspersoon**. Deze is niet in dienst van de school en kan ondersteunen bij het bespreekbaar maken van klachten over ongewenst gedrag. Het contact met de externe vertrouwenspersoon is vertrouwelijk. De externe vertrouwenspersoon van de school is dhr. F. Wolfswinkel huisarts op Vlieland.



6.7 Wat verder belangrijk is

Schoolverzekering

Alle leerlingen van de Jutter zijn verzekerd tegen ongevallen tijdens, vlak voor en vlak na schooltijd. Ook zijn leerlingen verzekerd tijdens excursies en introductiedagen. Het is wel belangrijk dat u een WA-verzekering heeft voor het hele gezin.

Materiaalgebruik

De leerlingen maken allemaal gebruik van boeken die door de school zijn aangeschaft. De boeken worden tijdens de eerste lessen uitgedeeld en moeten de leerlingen zelf kafen. Daarnaast krijgen de leerlingen tablets om bij reken en taal-onderwijs te gebruiken. Uiteraard is daar het zorgvuldige en net gebruik van de leerling belangrijk. Aan het eind van het schooljaar nemen wij de boeken weer in. Is er schade aan de boeken of tablets ontstaan, dan brengen wij u die in rekening.

Tegemoetkoming

De gemeente is bereid om bij een aantoonbaar laag inkomen van de ouders de vrijwillige ouderbijdrage aan school te verstrekken. Wanneer de thuissituatie financieel erg krap is, kan het een goed idee zijn wanneer ouders zich te oriënteren op de mogelijkheden voor een extra bijdrage vanuit de gemeenten. Sporten, muziekonderwijs ed kunnen door gemeentelijke bijdrage gesponsord worden.

Veilig gebruik van internet en social media

Internet biedt onze leerlingen geweldige mogelijkheden. Leren werken met het internet is vergelijkbaar met het verwerven van sociale vaardigheden. Bovendien is het leerzaam en goed voor de ontspanning. Jonge mensen zijn vaak enthousiaste gebruikers, vooral als het gaat om interactieve diensten, zoals e-mailen en chatten. Ook spelletjes en muziekwebsites zijn erg populair. Aan het gebruik van internet zijn bepaalde risico's verbonden, denk aan digitaal pesten, haat mail, seksuele intimidatie of schending van de privacy. Wij zijn ons hier erg van bewust. We besteden hier tijdens de uren met de mentoren aandacht aan. We informeren ouders en leerlingen indien van toepassing regelmatig over het thema 'Veilig internet'. Hierbij besteden we aandacht aan de digitale wereld van de huidige schoolgeneratie. We gaan in op de gevaren en de mogelijkheden die er zijn voor ouders om samen met de leerling te kijken naar het eigen gebruik.

Op school wordt internet gebruikt om informatie op te zoeken en in de pauzes worden er af en toe spelletjes gedaan. Onder leiding zijn de telefoons in de daarvoor bestemde kast. Zoeken op internet gebeurt op de laptops van de leerlingen. Er mogen geen foto en filmopnames op school worden gemaakt door de leerlingen. Wij vragen ouders om zo min mogelijk contact te zoeken met hun zoon/dochter tijdens de lesdag.

7. Team

Cees Visser Leerkracht groep 6/7/8 Schoolleider PO	Thijs Speelman Leerkracht: LO, Schoolleider VO	Renske Snip Intern Begeleider, vertrouwens- persoon	Anja Bakker Management assistent	Fritz Lieuwes Concierge
Martha Pelgrim ICT, WMK- coördinator	Annemiek Middendorp Leerkracht groep 1,2,3	Rolien Stapel Leerkracht groep 1/2/3	Samantha van der Pol Leerkracht groep 4/5	Anke Cupido Leerkracht groep 6/7/8
Tjikkie van Huissteden Leerkracht- ondersteuner	Basmineh van Houten Onderwijs assistent	Teatske Wijnstra Onderwijs assistent	Karin van Berne, leerkracht BV en CKV	Tjerkje Boonstra leerkracht Frans en Duits, mentor
Nynke Bruinsma Leerkracht Ak/ GS/Mij, mentor	Roelyke Gallego Leerkracht Engels mentor	Ron Holtrigter Leerkracht wiskunde	Sam Kramer Leerkracht Nask/bio	Angela Perdok Leerkracht Nederlands
Jancko Piebenga Leerkracht Economie	Jan Moorlag Leerkracht Engels	Hans Spier leerkracht Nask		