



Programma van Toetsing en Afsluiting

Leerjaar 3 vmbo-basis leerwerktraject

2024 – 2025

---



## INHOUDSOPGAVE

<b>Algemeen Deel</b>	<b>Pag.</b>
Voorwoord .....	3
1. Examenreglement.....	4
2. Regeling afname voortgangstoetsen en examendossiertoetsen .....	4
3. Regeling inleveren praktische opdrachten en handelingsdelen.....	3
4. Te laat komen en verhindering tijdens toetsen .....	5
5. Tijdstippen toetsafnames/toetsweken.....	5
6. Regeling inhalen en herkansen toetsen .....	5
7. Praktische opdrachten en handelingsdeel.....	6
8. Programma beroepsgerichte vak .....	6
9. Beoordeling schoolexamen .....	7
10. Overgang van 3 VMBO naar 4 VMBO.....	8
11. Overzicht met gebruikte afkortingen.....	9

Vanaf pagina 10 worden de PTA's per vak weergegeven.

### **Aan de leerlingen van klas 3 Vmbo-basis leerwerktraject,**

Dit jaar zit je in de voorexamenklas van het Vmbo en ontvang je een overzicht van alle toetsen en/of opdrachten die moeten worden gemaakt.

Per vak is aangegeven of er sprake is van een *Programma van Toetsing en Doorstroming (PTD)* of een *Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)*

In een Programma van Toetsing en Doorstroming (PTD) tellen de toetsen alleen mee voor de bevordering naar klas 4. Het betreft de vakken: **Nederlands, Engels, Economie, LO**. De Jutter kiest voor een breed onderwijsaanbod in het LWT om de doorstroom naar het MBO zo goed mogelijk te ondersteunen.

In een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) tellen de toetsen niet alleen mee voor de bevordering naar klas 4, maar worden alle cijfers, of een deel ervan ook meegenomen in het zogenaamde schoolexamencijfer per vak. De vakken met een PTA zijn: **D&P-profielvak en Nederlands**. Kunstvakken/CKV en Maatschappijleer sluit je dit jaar in klas 3 al af. Voor de overige vakken volgt er aan het eind van klas 4 nog een centraal eindexamen. Samen bepalen het schoolexamencijfer en het cijfer centraal examen jouw eindcijfer voor elk vak.

We raden je aan het PTD/PTA-boekje goed te bewaren, omdat je dan precies kunt nagaan welke toetsen/opdrachten je moet maken en hoe zwaar deze meewegen in de berekening van het rapportcijfer voor de overgang en het schoolexamencijfer.

Voor vragen kun je terecht bij je coach of vakdocent. Heel

veel succes in deze voorexamen klas.

Thijs Speelman, schoolleider VO

## 1. **Examenreglement**

Voor de algemene regeling van het school- en centraal examen verwijzen we naar het Examenreglement in de digitale schoolgids.

## 2. **Regeling afname voortgangstoetsen en examendossiertoetsen (zie begrippenlijst punt blz. 8)**

- a. De toetsduur wordt in het PTD / PTA per vak aangegeven. Met uitzondering van schoolwerk wordt in geval van schriftelijke toetsen ook de extra tijd vermeld voor leerlingen die daar recht op hebben. De extra tijd is 25% van de toetsduur met een maximum van 30 minuten.
- b. De toetsen worden voor een groot deel afgenomen in de volgorde zoals deze per vak in het PTD of PTA staat vermeld. De docent zorgt met betrekking tot alle vakonderdelen aan de hand van een studiewijzer en/of het leersysteem in magister voor een nauwkeurige planning van de lesstof.
- c. Per vak worden de toegestane hulpmiddelen vermeld.
- d. Toetsen worden met een blauw- of zwart schrijvende pen gemaakt. Potlood mag alleen worden gebruikt voor het maken van tekeningen en grafieken. Gebruik van Typ-ex is niet toegestaan.
- e. Regeling gebruik laptops. Voor de leerlingen die vanwege een leerstoornis of handschriftprobleem gebruik mogen maken van een laptop met eventueel voorleesfunctie, is een protocol met stappenplan geschreven. Voor de inhoud hiervan verwijzen we naar het dyslexieprotocol, dat in de digitale schoolgids is opgenomen.
- f. Spielen, etc wordt gezien als een onregelmatigheid. Een leerling dient in een dergelijk geval voor de commissie onregelmatigheden te verschijnen welke een uitspraak zal doen over het vervolg.
- g. Na het verlaten van de toetsruimte onder inlevering van het werk samen met de opgaven is het de leerling niet toegestaan hernieuwd aan het betreffende werk te werken, dan wel meegenomen werk alsnog in te leveren.
- h. Surveillance van toetsen wordt door de vakdocent of door een door de schoolleiding aangewezen medewerker uitgevoerd.
- i. Regeling mobiele telefoon, smartwatch en grafische rekenmachine
- j. Tijdens toetsen is het gebruik van een mobiele telefoon, smartwatch en grafische rekenmachine niet toegestaan. De mobiele telefoon of smartwatch dient uitgeschakeld in de schooltas te worden opgeborgen. De schooltassen worden voor in het toetslokaal neergezet. De surveillanten zien hierop toe.

### 3. **Regeling inleveren praktische opdrachten en handelingsdelen**

- a. Praktische opdrachten en handelingsdelen dienen binnen de uiterste termijn zoals beschreven wordt in de stofomschrijving of in een rooster dat aan de leerlingen wordt uitgereikt. Overschrijding van deze termijn wordt gezien als een onregelmatigheid en kan er voor een praktische opdracht reglementair een 1 worden toegekend. De commissie onregelmatigheden doet, de leerling gehoord hebbende, hierover uitspraak.
- b. Als voor een praktische opdracht of handelingsdeel gebruik wordt gemaakt van informatie die via internet is verkregen, dan dient de bron duidelijk te worden vermeld en een print van de bron/site te worden toegevoegd aan het werk. Overnemen van werk van anderen staat gelijk aan bedrog en valt derhalve onder de artikel 2 van het examenreglement.

### 4. **Te laat komen en verhindering tijdens toetsen**

- a. Een leerling die te laat komt, mag tot uiterlijk 15 minuten na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten.
- b. Het meer dan 15 minuten te laat komen of het niet verschijnen, zonder geldige reden van een kandidaat bij een toets van schoolexamen, wordt als onregelmatigheid aangemerkt.
- c. De leerling die om een geldige reden ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij een toets krijgt een vervangende toets voorgelegd.
- d. Als een leerling een belangrijke afspraak heeft op een toetsdag die absoluut niet verzet kan worden (bv. Een afspraak in het ziekenhuis) dan dient de leerling vroegtijdig contact op te nemen met de mentor en de vakdocent met het verzoek de toets op een eerder moment te maken. Hiervoor ondertekent de leerling een zwijgplichtverklaring. De mentor regelt een dergelijke verklaring via de teamleider.

### 5. **Tijdstippen toetsafnames / toetsweken**

Tijdens het schooljaar wordt er in eigen lesuren getoetst. De docent vermeldt het tijdstip van de toetsname en de toetsstof in magister. Een leerling weet vroegtijdig wat er van hem/haar wordt verwacht.

### 6. **Regeling inhalen en herkansen toetsen**

- a. Tijdstip inhalen en herkansen toetsen  
Het inhalen en herkansen van toetsen wordt afgestemd tussen leerling en docent.  
Aan het eind van de 1<sup>e</sup> helft van het schooljaar (januari) mogen twee herkansbaar gestelde toetsen herkanst worden. Dit mogen ook twee toetsen voor hetzelfde vak zijn.  
In de 2<sup>e</sup> helft van het schooljaar mag na over het totaal van alle vakken één herkansbare toets herkanst worden

In geval van een herkansing geldt het hoogste cijfer.

b. Positie handelingsdeel t.a.v. herkansing

Indien een opdracht van het handelingsdeel niet naar behoren is uitgevoerd, volgt een herhalingsopdracht, net zolang tot de opdracht naar behoren is uitgevoerd.

Herexamen schoolexamen

Alle kandidaten mogen - vóór de afsluiting van het schoolexamen – het resultaat voor het vak maatschappijleer, waarvoor het cijfer van het schoolexamen tevens eindcijfer is, herkansen.

Dit herexamen gaat over het gehele theoretische deel van het vak. Het nieuw verkregen cijfer voor het theoretische deel van het vak vormt samen met het/de oude cijfer(s) voor het praktische gedeelte van het vak het nieuwe eindcijfer. Het nieuwe eindcijfer vervangt het eerder behaalde eindcijfer alleen als het hoger is. Het vak kunstvakken, inclusief CKV is van deze regel uitgesloten, omdat daar geen toetsing van theoretische delen plaatsvindt.

c. Overige bepalingen

-Een inhaaltoets mag niet herkanst worden.

-Een herkansing mag niet ingehaald worden. Ook niet bij wettig verzuim.

d. Bijzondere gevallen

In bijzondere gevallen kan - zulks ter beoordeling van de directeur – een toets in afwijking van de normale gang van zaken, op mondelinge wijze worden afgenomen.

## 7. **Praktische opdrachten en handelingsdeel**

Het schoolexamen bevat naast schriftelijke en mondelinge toetsen, praktische opdrachten en een handelingsdeel. Het handelingsdeel bevat tenminste een opdracht in het kader van oriëntatie op leren en werken.

De voorbereidingsfase omvat de oriëntatie op leren en werken, de stageweek is een verplicht handelingsdeel voor de kandidaat. Een verslag en een stagepresentatie vormen het eindproduct van deze week. Praktische opdrachten zijn de stages van de beroepsgerichte leerwegen.

## 8. **Programma beroepsgerichte vak**

Het beroepsgerichte examenprogramma in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg (bb en kb) bestaat uit twee vakken die onafhankelijk van elkaar getoetst worden: het profielvak en de beroepsgerichte keuzevakken.

Het profielvak wordt door de school op locatie Harlingen in het derde en vierde leerjaar aangeboden en telt mee voor het schoolexamen. Aan het eind van het vierde leerjaar wordt het profielvak afgesloten met een CSPE (Centraal Schriftelijk Praktisch Examen). Voor de berekening van het eindcijfer telt het gemiddelde schoolexamencijfer even zwaar mee als het CSPE-cijfer.

Leerlingen volgen in het derde en vierde leerjaar in totaal verplicht 4 keuzevakken. Het gemiddelde van deze keuzevakken (of naar keuze meer), vormt het eindcijfer.

Zo leveren beide vakken (profiel- en beroepsgerichte keuzevakken) elk 1 eindcijfer op dat meetelt in de uitslagbepaling.



## 9. Beoordeling schoolexamen

- De cijfers van toetsen van het schoolexamen worden uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 met daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
- De examinator bepaalt het cijfer van het schoolexamen voor een vak d.m.v. het gewogen gemiddelde van de cijfers van de afzonderlijke toetsen. Dit is een eindcijfer met één decimaal. De afronding geschiedt als volgt:
  - Indien het tweede cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond. Bijvoorbeeld een 5,44 wordt dan een 5,4.
  - Indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond. Bijvoorbeeld een 5,45 wordt dan een 5,5
- De examinator bepaalt het cijfer van het schoolexamen voor een vak waarin geen centraal examen wordt afgelegd op het gewogen gemiddelde van de cijfers van de afzonderlijke toetsen. Indien de uitkomst van de berekening niet een heel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien het cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
- De examinator bepaalt het cijfer van het schoolexamen voor een vak, waarin tevens centraal examen wordt afgelegd, op het gewogen gemiddelde van de cijfers van de afzonderlijke toetsen. Indien de uitkomst van deze berekening geen getal met 1 decimaal is, wordt de eerst decimaal met 1 verhoogd, indien het tweede cijfer achter de komma 5 of hoger is.

10. **Overgang van 3 VMBO naar 4 VMBO**

**Bevorderingsnormen 3 VMBO Basis LWT**

Bevorderen

1. De beroeps- en profielvakken met alle handelingsdelen, inclusief de grote praktische opdracht(en) naar behoren afgerond.  
  
**en**
2. Voor het vak Nederlands minimaal het eindcijfer 6  
  
**en**
3. Voor de profielvakken minimaal het eindcijfer 6  
  
**en**
4. Voor de vakken lichamelijke opvoeding en ckv uit het gemeenschappelijke deel de kwalificatie “voldoende” of “goed” behaald.

Bespreken: Als de leerling niet aan bovenstaande normen voldoet.

Beslissing: bevorderen met één of twee taken of afwijzen.



## 11. **Overzicht met afkortingen**

C	Cijfer
E	Examendossiertoets, telt mee voor het schoolexamencijfer
H/Ho	Handelingsdeel/opdracht
M	Mondeling
Nb	Naar behoren
P/PO	Praktische opdracht
V/G	Voldoende/goed
S	Schriftelijk

D&amp;P

VMBO - 3 en 4 LWT

2024-2026

Periode	Code	Stofaanduiding / domein / code exameneenheid	SE-stof	CE-stof	Schooleigen stof	Toetsvorm en -duur	Gewicht rapport	Gewicht schoolexamen	Herkansbaar	Beoordelingsvorm	Opmerkingen / toegestane hulpmiddelen
	E31	Module Organiseren van een activiteit voor een opdrachtgever P/DP/1.1-1.2-1.3-1.4	x	x		P/S		25%		C	
	E32	Module presenteren, promoten en verkopen P/DP/2.1-2.2-2.3	x	x		P/S		25%		C	
	E33	Module een product maken en verbeteren P/DP/3.1-3.2	x	x		P/S		25%		C	
	E34	Module multimediale producten maken P/DP/4.1-4.2-4.3	x	x		P/S		25%		C	
	E35	Keuzevak 1 voeding en bewegen deeltaak 1; een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen. deeltaak 2; verantwoorde voeding kiezen en verwerken deeltaak 3; een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren.	x			P/S		25%	Ja	C	
	E36	Keuzevak 2 Gastneerschap In een praktijkomgeving service en advies verlenen, omgaan met gedifferentieerde vragen en serveertechnieken uitvoeren. Een meergangen keuzemenu en/of buffertopstelling voorbereiden, opdekken en uitserveren. Een bestelling opnemen en op basis van de keuze van de gast het couvert aanpassen. Uitserveertechnieken toepassen.	x			P/S		25%	Ja	C	Gedurende de periode dat het vak Gastheerspecialisatie gegeven wordt, stel je een portfoliomap samen met 5 verschillende opdrachten. Hierin verwerk je al je theorie en praktijkkennis die betrekking hebben op deze opdrachten. De map ziet er netjes uit. Als de map ingeleverd is, heb je de Meesterproef gedaan. Laat zien dan je voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding beheerst.
	E37	Keuzevak 3: Keuken Drankadvies verstrekken en koffie bereiden K/HBR/1.1	x			P/S		25%	Ja	C	

	E38	Keuzevak 4: Webshop Deeltaak 1: een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden. Deeltaak 2: via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (evt. in een gesimuleerde omgeving) K/EO/6, 6.1 en 6.2	x			P/S		25%	Ja	C	

<b>Bijzonderheden</b>	<p>Voor D&amp;P krijgt de leerling twee SE-cijfers:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Een SE-cijfer voor het profielvak. Dit is het gemiddelde van de vier behaalde modulecijfers.</li> <li>2. Een SE-cijfer voor het keuzevak. Dit is het gemiddelde van de vier keuzevakken.</li> </ol> <p>Dit gemiddelde cijfer wordt ook wel het combinatiecijfer genoemd.</p>
-----------------------	--



ENGELS

VMBO - 3 LWT

2024-2025

Periode	Code	Stofaanduiding / domein / code exameneenheid	SE-stof	CE-stof	Schooleigen stof	Toetsvorm en -duur	Gewicht rapport	Gewicht schoolexamen	Herkansbaar	Beoordelingsvorm	Opmerkingen / toegestane hulpmiddelen
1	311	Vaardigheden MVT PORTFOLIO K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	x	x		H 1	1		Ja	O/V/G	
1	312	Woordenschat K1, K5, K6	x			S 30	1		Nee	O/V/G	
2	321	Vaardigheden MVT PORTFOLIO K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	x	x		H 1	1		Ja	O/V/G	
2	322	Woordenschat K1, K5, K6	x	x		S 30	1		Nee	O/V/G	
3	331	Vaardigheden MVT PORTFOLIO K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	x	x		H 1	1		Ja	O/V/G	
3	332	Woordenschat K1, K5, K6	x			S 30	1		Nee	O/V/G	
3	333	Leestoets K1, K2, K4	x	x		S 60	1		Ja	C	Woordenboek toegestaan
3	334	Kijkluisteroets K1, K2, K3, K5	x			S 60	1		Nee	C	
3	335	Schrijfoets K1, K2, K3, K7	x			S 60	1		Ja	C	Woordenboek toegestaan
3	336	Spreekvaardigheidstoets K1, K2, K3, K6	x			M 30	1		Ja	C	Woordenboek toegestaan



## Nederlands

## VMBO - 3 LWT

2024-2025

Periode	Code	Stofaanduiding / domein / code exameneenheid	SE-stof	CE-stof	Schooleigen stof	Toetsvorm en -duur	Gewicht rapport	Gewicht schoolexamen	Herkansbaar	Beoordelingsvorm	Opmerkingen / toegestane hulpmiddelen
1	311	Fictiedossier; Boekopdracht 1 K2, K3, K4, K7, K8	x			H			Ja	O/V/G	woordenboeken
1	312	Schrijfvaardigheid: Verslag K1, K2, K3, K7, V1, V2, V3	x	x		S 90	1		Nee	C	woordenboeken
1	313	Leesvaardigheid K3, K6	x	x		S 45	2		Ja	C	woordenboeken
2	321	Kijk- en luistervaardigheid K4	x			S 90	1		Nee	C	woordenboeken
2	322	Fictiedossier: Boekopdracht 2 K2, K3, K4, K7, K8	x			H			Nee	O/V/G	woordenboeken
2	323	Schrijfvaardigheid: Klachtenbrief K1, K2, K3, K7, V1, V2, V3	x	x		S 45	1		Nee	C	woordenboeken
3	331	Fictiedossier: Filmopdracht 1 K2, K3, K4, K7, K8	x			H			Nee	C	woordenboeken
3	332	Leesvaardigheid K3, K6	x	x		S 45	2		Ja	C	woordenboeken
3	333	Schrijfvaardigheid: Motivatiebrief + CV K1, K2, K3, K7, V1, V2, V3	x	x		S 90	1		Nee	C	woordenboeken
3	334	Spreekvaardigheid: Sollicitatiegesprek K1, K5, V1	x			M 29	2		Nee	C	woordenboeken